

INDIRIZZI PER LA DEFINIZIONE E L'APPLICAZIONE DELLE TARIFFE DEI SERVIZI EDUCATIVI E SCOLASTICI

deliberazione del Consiglio n°6 del 25/02/2025.

Art. 1 Oggetto e ambito di applicazione

L’Unione Comuni Modenesi Area Nord organizza e gestisce i servizi educativi e scolastici dei Comuni di Camposanto, Concordia sulla Secchia, Medolla, San Felice sul Panaro e San Prospero in forma diretta, ovvero ne affida a terzi la gestione nelle forme previste dalla legge, qualora ne ravvisi la necessità e l’opportunità.

La fruizione dei servizi è assicurata a tutti i cittadini, i quali partecipano alle relative spese di gestione attraverso forme di contribuzione anche differenziata e commisurata all’effettiva capacità economica a farvi fronte, sulla base di criteri di equità e di tutela delle fasce sociali più deboli.

I criteri generali di cui alla presente disciplina si applicano alle tariffe dei seguenti servizi:

- servizi educativi 0-3 anni
- refezione scuole d’infanzia e primaria
- trasporto scuole d’infanzia, primaria e secondaria di primo grado
- anticipo orario scuole d’infanzia, primaria e secondaria di primo grado
- prolungamento orario scuole d’infanzia e primaria
- doposcuola scuole primaria e secondaria di primo grado
- assistenza alla mensa scuola primaria modulo

Art. 2 Criteri generali per la definizione delle tariffe

Le tariffe dei servizi di cui all’art.1 possono essere determinate da importi forfettari, oppure riferiti a consumo o utilizzo effettivo.

Di norma, le tariffe sono corrisposte con frequenza mensile posticipata a seguito di emissione dei relativi avvisi di pagamento.

Le modalità di determinazione e applicazione delle tariffe, nonché delle relative eventuali agevolazioni e riduzioni, sono approvate con deliberazione della Giunta.

I servizi educativi e scolastici vengono erogati sulla base delle domande nelle quali è specificata la tipologia del servizio prescelta tra quelle proposte.

La scelta di frequenza per ciascun servizio ha validità per l’anno educativo e/o scolastico, eventuali modifiche, previa richiesta, possono essere accolte compatibilmente con le necessità organizzative del servizio.

Per gli utenti ammessi al servizio nel corso dell’anno scolastico, la tariffa decorre dalla data comunicata dal servizio istruzione.

Eventuali rinunce ai servizi devono essere presentate nelle modalità indicate dal servizio istruzione e l’esonero dal pagamento decorre dal mese successivo.

Art. 3 Agevolazioni e riduzioni tariffarie

Al fine della determinazione di eventuali agevolazioni e/o riduzioni tariffarie, l’Unione adotta l’ISEE (Indicatore della Situazione Economica Equivalente), secondo le previsioni del DPCM n°159/2013, art.7, per prestazioni agevolate rivolte a minorenni.

Di norma, l’attestazione ISEE finalizzata all’attribuzione di una retta inferiore a quella massima prevista è allegata alla domanda del servizio nelle modalità ed entro il termine stabiliti annualmente dal servizio istruzione.

L'attestazione ISEE deve essere in corso di validità e devono essere indicati i redditi riferiti al secondo anno solare precedente a quello per cui si effettua la domanda di agevolazione tariffaria.

L'agevolazione tariffaria concessa ha la durata dell'intero anno scolastico, salvo il caso di presentazione di una nuova attestazione con l'ISEE corrente di cui all'art. 9 del DPCM n. 159/2013 o per modifica del nucleo familiare.

Se l'attestazione ISEE è presentata nel corso dell'anno, l'eventuale agevolazione decorre dal mese successivo.

Gli utenti che non presentano domanda di agevolazione tariffaria sono tenuti al pagamento della tariffa massima prevista per il servizio.

Possono essere concesse riduzioni tariffarie anche per frequenze ridotte, per sospensioni o mancate erogazioni dei servizi e/o per utenze multiple.

Art. 4 Competenze della Giunta

La Giunta, tenuto conto dei costi, dei tempi e delle modalità di erogazione dei servizi, approva le tariffe dei servizi educativi e scolastici.

Nello specifico, la Giunta determina:

- le modalità di composizione ed applicazione delle tariffe;
- le tariffe per ogni singolo servizio e ogni tipologia dello stesso;
- l'applicazione di eventuali riduzioni delle tariffe, le modalità di determinazione delle agevolazioni tariffarie e l'individuazione dei beneficiari;
- la soglia massima del valore ISEE entro la quale sono applicate tariffe ridotte;
- le fasce di valore ISEE per la determinazione delle tariffe dei servizi educativi;
- ulteriori eventuali criteri di selezione dei beneficiari di tariffe agevolate.

Art. 5 Controlli

Ai fini dell'accertamento della veridicità delle documentazioni presentate per l'ottenimento di agevolazioni tariffarie e nelle modalità di cui al D. P. R. n°445/2000, UCMAN effettua controlli anche a campione, avvalendosi delle informazioni in proprio possesso, nonché di quelle di altri enti della Pubblica Amministrazione.

UCMAN può chiedere ogni documentazione necessaria a dimostrare la completezza e la veridicità dei dati risultanti nelle attestazioni ISEE presentate, anche al fine di correggere eventuali errori materiali o di modesta entità.

Qualora si accertino dichiarazioni non veritieri o non venga esibita la documentazione richiesta nell'ambito dei controlli previsti, si provvederà alla revoca dell'agevolazione tariffaria, se già concessa, alla rideterminazione della tariffa, nonché al recupero delle somme corrispondenti al beneficio concesso.

Art. 6 Decorrenza

L'applicazione degli indirizzi di cui alla presente disciplina decorre dall'anno scolastico 2025/2026.

Art. 7 Abrogazioni

Norme regolamentari e/o provvedimenti incompatibili con il presente atto sono da ritenersi abrogati.