



Unione Comuni Modenesi Area Nord

AVVISO PUBBLICO
approvato con determinazione n.216 del 6/05/2025
assegnazione di contributi per la frequenza ai centri estivi 2025

**PROGETTO PER IL CONTRASTO ALLE POVERTÀ EDUCATIVE E LA CONCILIAZIONE VITA-LAVORO:
SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI. ANNO 2025. PR FSE+
PRIORITÀ 3 INCLUSIONE SOCIALE - OBIETTIVO SPECIFICO K**
deliberazione di Giunta della Regione Emilia Romagna n°428 del 24/03/2025

Comuni di Camposanto, Cavezzo, Concordia sulla Secchia, Finale Emilia,
Medolla, Mirandola, San Felice sul Panaro, San Possidonio, San Prospero

1. Destinatari

Sono destinatari del contributo:

- ✓ bambine/i e ragazze/i di età compresa dai 3 ai 13 anni (nati dal 01/01/2012 al 31/12/2022), appartenenti a famiglie con attestazione ISEE pari o inferiore a 26.000, 00 euro;
- ✓ minori con disabilità certificata ai sensi della L.104/1992, di età compresa dai 3 a 17 anni (nati dal 01/01/2008 ed entro il 31/12/2022) indipendentemente dalla attestazione ISEE delle famiglie;

2. Valore del contributo e periodo di riferimento

Il contributo massimo erogabile, stabilito dalla deliberazione regionale, è pari a 300,00 euro per ciascun bambino/ragazzo, per un massimo settimanale di 100,00 euro.

Pertanto:

- ✓ se il costo settimanale è superiore od uguale a 100,00 euro, il contributo potrà essere riconosciuto per un importo settimanale massimo di 100,00 euro e, in ogni caso, non potrà essere superiore a 300,00 euro complessivi;
- ✓ se il costo settimanale è inferiore a 100,00 euro, il contributo sarà riconosciuto per l'effettivo costo a settimana, fino ad un massimo di 300,00 euro.

Il contributo prevede la copertura del costo di iscrizione al centro estivo (comprensivo del costo del pasto se previsto); non sono invece rimborsabili le tessere associative ed eventuali attività extra (ad es. gite, piscina, ecc. ...).

Non vi è limite al numero di settimane frequentate, che possono anche essere non consecutive e fruite in centri estivi diversi aventi costi di iscrizione differenti, purché ricompresi negli elenchi dei centri estivi aderenti al progetto e approvati dai Comuni/Unioni di Comuni della Regione Emilia Romagna, e anche con sede in altro distretto rispetto a quello di residenza.

Il contributo totale non potrà essere superiore al costo totale di iscrizione previsto dal soggetto gestore per il numero complessivo di settimane.

3. Requisiti per beneficiare del contributo

- ✓ residenza nei Comuni di Camposanto, Cavezzo, Concordia sulla Secchia, Finale Emilia, Medolla, Mirandola, San Felice sul Panaro, San Possidonio e San Prospero;
- ✓ situazione occupazionale dei genitori, anche nel caso di famiglie monogenitoriali o affidatarie:
 - occupati;
 - in cassa integrazione, mobilità o disoccupati purché partecipino alle misure di politica attiva del lavoro concordate con il Centro per l'impiego;
 - uno dei due genitori rientri nelle fattispecie di cui sopra mentre l'altro genitore è impegnato in modo continuativo in compiti di cura, valutati con riferimento alla presenza di componenti nel nucleo familiare con disabilità grave o non autosufficienti, come definiti ai fini ISEE.
- ✓ Attestazione ISEE 2025 per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni (priva di difformità o omissioni) non superiore a € 26.000,00 o, unicamente per chi non ne è in possesso alla data di sottoscrizione della domanda, con attestazione ISEE 2024 nonché, nei casi previsti dalle disposizioni vigenti, dall'ISEE corrente;
L'ISEE non è richiesto in caso di minore con disabilità certificata ai sensi della L. 104/1992.
- ✓ Iscrizione ad un centro estivo della Regione Emilia-Romagna, il cui soggetto gestore abbia aderito al "Progetto per la conciliazione vita-lavoro".
Sarà cura dei gestori fornire ad UCMAN la documentazione attestante l'effettiva frequenza dei minori.

L'Unione non è in alcun modo responsabile di errori e/o omissioni compiuti dai gestori dei centri estivi nell'emissione delle ricevute/fatture o nella rendicontazione delle quote versate e delle frequenze.

La mancata presentazione della S.C.I.A. (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) da parte dei soggetti gestori tenuti a farlo, entro la data di inizio dell'attività, comporta la esclusione del centro estivo dall'elenco dei soggetti aderenti al progetto e pertanto non potrà essere erogato alle famiglie il contributo richiesto.

4. Possibilità di cumulo con altri contributi per la stessa tipologia di servizio

È possibile accedere al contributo regionale anche nel caso in cui le famiglie beneficino, per il medesimo servizio ed eventualmente per le stesse settimane, di qualsiasi altro contributo erogato da altri soggetti pubblici e/o privati nonché agevolazioni dell'ente locale.

A tal fine sarà necessario che:

- ✓ la somma dei contributi per lo stesso servizio, costituita dal contributo di cui al presente progetto e di eventuali altri contributi/agevolazioni pubbliche e/o private, non sia superiore al costo totale di iscrizione;
- ✓ siano debitamente tracciate e verificabili le condizioni di cui al precedente punto.

5. Modalità e termini di presentazione delle domande

**LE FAMIGLIE INTERESSATE POSSONO PRESENTARE LE DOMANDE
DA LUNEDÌ 12 MAGGIO A VENERDÌ 4 LUGLIO ENTRO LE ORE 13.00**

Si precisa che:

- ✓ La domanda deve essere compilata da un genitore (o altro soggetto incaricato da autorità giudiziaria) unicamente in modalità on line con accesso tramite il link che sarà pubblicato sul sito web dei Comuni e dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord www.unioneareanord.mo.it
- ✓ L'accesso al modulo può avvenire unicamente con credenziali SPID o CIE. Non potrà essere fornito supporto per l'acquisizione delle credenziali SPID.
- ✓ Dopo l'accesso al modulo per la compilazione della domanda, si segue il percorso guidato del gestionale.
Solo in caso di oggettive difficoltà nella presentazione della domanda e previo appuntamento telefonico, il genitore richiedente il contributo potrà chiedere allo sportello istruzione del proprio Comune di residenza di essere supportato nella presentazione della domanda on line.
- ✓ La domanda è resa in autodichiarazione, ai sensi del DPR n.445/2000 dal genitore in qualità di possibile beneficiario del contributo.
- ✓ È necessario presentare una domanda per ciascun minore per cui si richiede il contributo.
- ✓ In caso di frequenza a più centri estivi, è necessario indicare nella domanda i diversi centri estivi scelti.
- ✓ Le famiglie si impegnano a comunicare ad UCMAN, entro e non oltre il 5/09/2025 all'indirizzo mail centri.estivi@unioneareanord.mo.it eventuali variazioni in merito alla frequenza del centro estivo prescelto al momento della domanda.
- ✓ È opportuno verificare che le ricevute/fatture di pagamento emesse dal gestore riportino tutti i seguenti dati:
 - l'intestazione del soggetto che le rilascia
 - la data, il numero della ricevuta
 - l'intestazione al genitore richiedente il contributo
 - il nome del bambino, il numero di settimane, il periodo frequentato, la quota settimanale e l'importo pagato;
- ✓ È consigliabile indicare come metodo di riscossione del contributo l'accredito su conto corrente IBAN, in quanto modalità più agevole e celere.

6. Allegati alla domanda

1. Attestazione ISEE 2025 per le prestazioni agevolate rivolte ai minorenni, completa di ogni pagina. Coloro che non ne sono in possesso alla data di sottoscrizione della domanda, allegano l'attestazione ISEE 2024, nonché, nei casi previsti dalle disposizioni vigenti, l'ISEE corrente;

NON dovrà essere presentata l'attestazione ISEE per i bambini e ragazzi con disabilità certificata ai sensi della Legge 104/1992 di età compresa tra i 3 e i 17 anni.
2. In merito alla situazione occupazionale dei genitori, anche nel caso di famiglie monogenitoriali o affidatarie:
 - occupato: dovrà essere allegata alla domanda l'attestazione comprovante la situazione lavorativa (dichiarazione datore lavoro, busta paga recente, ultima fattura emessa, ecc.);
 - fruitore di ammortizzatori sociali (cassa integrazione, mobilità...): dovrà essere allegata alla domanda la certificazione unica (CU) rilasciata dal datore di lavoro o dall'INPS;

- lavoratore disoccupato: dovrà essere allegata alla domanda “il Patto di servizio personalizzato per adesione alle misure concordate con il centro per l’Impiego per l’uscita dallo stato di disoccupazione ai sensi del D.Lgs. 150/2021” rilasciato dal Centro Impiego territoriale in data successiva al 01/01/2025.
 - uno dei due genitori rientri nelle fattispecie di cui sopra mentre l’altro genitore è impegnato in modo continuativo in compiti di cura, valutati con riferimento alla presenza di componenti nel nucleo familiare con disabilità grave o non autosufficienti, come definiti ai fini ISEE: dovrà essere allegata alla domanda la sostituzione unica (DSU) di cui all’attestazione ISEE.
3. Le famiglie con bambini e ragazzi con disabilità devono allegare certificazione sanitaria attestante tale situazione: verbale accertamento invalidità civile o relazione 104 dalla commissione medica per l'accertamento dell'handicap (Legge del 5 febbraio del 1992 n. 104 - Legge 3 agosto 2009 n. 102 art. 20)

Sono ammessi solo documenti in modalità PDF e non allegati fotografati illeggibili e/o non stampabili.

Le famiglie si impegnano a comunicare ad UCMAN all’indirizzo mail centri.estivi@unioneareanord.mo.it:

- ✓ eventuale acquisizione di qualsiasi altro contributo erogato da altri soggetti pubblici e/o privati per le medesime finalità, se non già inserito nella domanda di contributo;
- ✓ variazioni sulle modalità di liquidazione del contributo indicate nella domanda;
- ✓ eventuale documentazione richiesta da UCMAN nell’ambito dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese nella domanda di contributo.

7. Procedura per l’ammissione al contributo

Ad ogni domanda presentata sarà assegnato un numero di pratica (ID- Identificativo Domanda) che potrà essere utilizzato dal richiedente per la consultazione della graduatoria.

Scaduto il termine di presentazione delle domande, verrà elaborata un’unica graduatoria distrettuale delle famiglie potenziali beneficiarie del contributo.

La graduatoria sarà costituita dalle domande di bambini/e e ragazzi/e con disabilità certificata e, a seguire, dalle altre domande, ordinate sulla base del valore ISEE crescente con priorità, in caso di valori ISEE uguali, alla famiglia con il minore di età inferiore, fino ad esaurimento delle risorse assegnate.

La graduatoria sarà pubblicata al termine dell’istruttoria, prima dell’erogazione dei contributi alle famiglie.

8. Modalità di erogazione del contributo

UCMAN verserà alla famiglia il contributo determinato secondo i criteri di cui al punto 2., previa presentazione da parte del gestore di dichiarazione attestante i periodi di effettiva frequenza e i relativi pagamenti, con allegate le ricevute.

9. Controlli veridicità

Prima dell’approvazione della graduatoria UCMAN verifica la veridicità delle autodichiarazioni rese dai destinatari dei contributi, nella misura di un campione non inferiore al 5%.

10. Responsabile del procedimento e riferimenti

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Marina Caffagni. Il trattamento dei dati personali raccolti in relazione alla finalità del presente bando avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE n°679/2016.

Ulteriori informazioni e chiarimenti possono essere forniti dagli sportelli istruzione del Comune di residenza:

Comune di Camposanto

tel. 0535 621460 sportelloistruzioneecamposanto@unioneareanord.mo.it

Comune di Cavezzo

tel. 0535 49850 49809 ufficio.scuola@comune.cavezzo.mo.it

Comune di Concordia sulla Secchia

tel. 0535 621450 sportelloistruzioneeconcordia@unioneareanord.mo.it

Comune di Finale Emilia

tel. 0535 788307 – 788306 scuola@comunefinale.net

Comune di Medolla

tel. 0535 621471 sportelloistruzioneemedolla@unioneareanord.mo.it

Comune di Mirandola

tel. 0535 29712 istruzione@comune.mirandola.mo.it

Comune di San Felice sul Panaro

tel. 0535 621467 sportelloistruzioneesanfelice@unioneareanord.mo.it

Comune di San Possidonio

tel. 0535 417923 emanuela.confente@comune.sanpossidonio.mo.it

Comune di San Prospero

tel. 059 621473 sportelloistruzioneesanprospero@unioneareanord.mo.it

Concordia sulla Secchia, 07/05/2025

La Responsabile del servizio
dott.ssa Marina Caffagni