



Mirandola, 6 settembre 2021

Prot.35933

CIG 8890825CE1

**PROCEDURA APERTA RELATIVA ALL'APPALTO DEL  
SERVIZIO DI NOLEGGIO, INSTALLAZIONE, ASSISTENZA TECNICA E  
MANUTENZIONE NONCHE' SUCCESSIVA RIMOZIONE ADDOBBI E LUMINARIE  
NATALIZIE PER LE FESTIVITA' NATALIZIE 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024**

**DISCIPLINARE DI GARA**

In esecuzione alle determinazioni n. 328 del 21/06/2021, 461 del 05/08/2021 e n. 503 del 02/09/2021 del Comune di Mirandola e n. 466 del 25/06/2021 e n. 646 del 03/9/2021 della Centrale di committenza per l'acquisizione dei lavori, beni e servizi dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord, entrambe esecutive, si informa che è indetta presso la sede operativa del Comune di Mirandola una procedura aperta per l'affidamento del servizio in oggetto e meglio dettagliato nel capitolato speciale d'appalto.

La documentazione di gara è disponibile, oltre che sulla piattaforma SATER (<http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/servizi-imprese/bandi-altri-enti/bandi-e-avvisi-altri-enti>) anche al seguente indirizzo:

<http://www.unioneareanord.mo.it/cartella-bandi-concorsi>

L'appalto del servizio sarà affidato mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del rapporto qualità – prezzo in ossequio a quanto previsto **dall'art. 95 comma 2)**, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., secondo i criteri sotto riportati al paragrafo *“Modalità di valutazione delle offerte tecniche ed economiche”*.

La gara, oltre ad essere soggetta alle norme e condizioni previste dal D.lgs. 50 del 18 aprile 2016, risponde anche alle disposizioni previste dal presente disciplinare di gara, dal capitolato speciale d'appalto, e dagli allegati ai predetti atti sopraccitati che ne costituiscono parte integrante, oltre che, per quanto non regolato dalle clausole ivi contenute, dalle vigenti normative in materia.

Il presente disciplinare contiene le norme per la partecipazione alla procedura di affidamento in oggetto, le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, i documenti da presentare a corredo della stessa, oltre che la descrizione della procedura di aggiudicazione del servizio e del perfezionamento del contratto.

**SISTEMA PER GLI ACQUISTI TELEMATICI DELL'EMILIA ROMAGNA (SATER)**

Per l'espletamento della presente gara, l'Ente si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> (in seguito: sito). Tramite il sito si accede alla procedura nonché alla documentazione di gara. Al fine della partecipazione alla presente procedura, è indispensabile:

- Un Personal Computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- La firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- La registrazione al SATER con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 52 del Codice, l'offerta per la procedura, i chiarimenti e tutte le Comunicazioni e gli scambi di informazioni relativi alla procedura devono essere effettuati esclusivamente attraverso il SATER e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale.

**REGISTRAZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è indispensabile essere registrati al SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

**Sede legale dell'Unione:**

Piazza della Repubblica, 1 - 41036 Medolla Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809 [www.unioneareanord.mo.it](http://www.unioneareanord.mo.it)

Sede operativa

via G.Giolitti, 22 – 41037 Mirandola tel. 0535-29511 [contratti@unioneareanord.mo.it](mailto:contratti@unioneareanord.mo.it)



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali Comunicazioni.

### OGGETTO, DURATA E IMPORTO DEL SERVIZIO POSTO A BASE DI GARA

L'appalto ha ad oggetto il servizio di noleggio, installazione, assistenza tecnica e manutenzione nonché successiva rimozione addobbi e luminarie natalizie per le festività natalizie 2021/2022, 2022/2023, 2023/2024.

Il servizio avrà durata triennale con decorrenza dalle festività natalizie 2021/2022, 2022/2023 e 2023/2024. Ai sensi dell'art. 3 del Csa è prevista la facoltà di avvalersi della ripetizione del contratto.

| Descrizione servizio                                 | CPV            |
|--|----------------|
| Servizio di installazione di attrezzature elettriche | CPV 51110000-6 |

L'importo netto a base d'appalto (noleggio, installazione, assistenza e manutenzione atta ad assicurare il continuo e perfetto funzionamento delle attrezzature e successivo smontaggio di tutte le strutture in oggetto) è fissato in complessivi € 121.240,00 iva esclusa oltre ad € 1.700,00 per oneri per la realizzazione del DUVRI non soggetti a ribasso e così per complessivi € 122.940,00.

In caso di ripetizione del contratto, ai sensi dell'art. 3 del CSA, il valore, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del Codice, ammonta ad € 245.880,00 compresi oneri, iva di legge esclusa.

Tali importi, a seguito dell'aggiudicazione, saranno rideterminati in base all'offerta presentata.

Il contratto sarà stipulato a corpo ai sensi dell'art. 3, lettera dddd, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Si precisa che la presente procedura è sottoposta, relativamente alla verifica del possesso dei requisiti ai sensi dell'articolo 81 del Codice, al sistema AVCPASS così come prescritto dalla deliberazione dell'ANAC n° 157 del 17/02/2016 pubblicata sul sito dell'Autorità stessa e ss.mm.ii.. Il concorrente, pertanto, ai fini della partecipazione al presente appalto, dovrà registrarsi al sistema AVCPass ed allegare alla restante documentazione amministrativa la stampa del Passoe ottenuta dal sistema stesso, così come indicato all'art. 2 della Deliberazione ANAC. Al concorrente che non effettuerà tale registrazione prima della partecipazione alla gara, verrà concesso da parte dell'Amministrazione scrivente, un ulteriore termine, scaduto il quale, in caso di mancata registrazione, il concorrente sarà escluso dalla procedura per impossibilità, in capo all'Amministrazione, di verificare la veridicità delle auto-dichiarazioni prodotte.

L'Ente si riserva la facoltà di non aggiudicare se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché di accettare, in tutto o in parte, le eventuali proposte aggiuntive, innovative e migliorative rispetto a quanto esplicitamente richiesto nel capitolato speciale d'appalto individuate dai concorrenti in sede di offerta tecnica.

Non saranno ammesse offerte parziali o condizionate o indeterminate.

Si procederà, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., alla valutazione della congruità delle offerte qualora sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dalle norme di gara.

Si precisa che gli eventuali riferimenti nel presente atto ad articoli senza l'indicazione della disposizione normativa si riferiscono al D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., definito anche "Codice".

### CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti inviati mediante il SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/> da inoltrare entro le ore **12:00 del 16/09/2021**. Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata e/o presentate oltre il termine stabilito.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite tramite SATER e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> nella sezione "Bandi aperti" dedicata alla presente.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici e non saranno trasmesse risposte dirette ai presentatori dei quesiti, pertanto le concorrenti sono invitate a controllare l'eventuale pubblicazione sul sito indicato.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di registrazione al SATER, l'indirizzo PEC da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

#### Sede legale dell'Unione:

Piazza della Repubblica, 1 - 41036 Medolla Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809 [www.unioneareanord.mo.it](http://www.unioneareanord.mo.it)

Sede operativa

via G.Giolitti, 22 – 41037 Mirandola tel. 0535-29511 [contratti@unioneareanord.mo.it](mailto:contratti@unioneareanord.mo.it)



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

Tutte le comunicazioni tra la stazione appaltante e i concorrenti si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

E' onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma "Registrazione e funzioni base" e "Gestione anagrafica" (per la modifica dei dati sensibili) accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>.

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### DOCUMENTAZIONE DI GARA

La presente procedura viene composta dai seguenti documenti allegati:

- Allegato A - Domanda di partecipazione;
- Allegato B - Dichiarazioni integrative al DGUE elettronico;
- Allegato C - Modello F.23;

### MODALITA' DI FINANZIAMENTO

La spesa è finanziata con mezzi propri del Comune di Mirandola.

### SOGGETTI AMMESSI – DIVIETI

Sono ammessi alla gara gli operatori economici individuati dall'art. 45 d.lgs. 50/2016 ed in particolare:

Operatori economici con **idoneità individuale** di cui all'art. 45, comma 2, lettera a) *imprenditori individuali, anche artigiani, le società, anche cooperative*, lettera b) *consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, e consorzi tra imprese artigiane*; lettera c) *consorzi stabili*;

Operatori economici con **idoneità plurisoggettiva** di cui all'art. 45, comma 2, alla lettera d) *raggruppamenti temporanei di concorrenti*, lettera e) *consorzi ordinari di concorrenti*, lettera f) *aggregazioni tra le imprese aderenti a un contratto di rete*, lettera g) *gruppo europeo di interesse economico*; nonché imprese che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016.

Sono ammessi a partecipare gli operatori economici **con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea**, alle condizioni di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016 e, del presente disciplinare.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**E' vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete)

**E' vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**E' vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

**I consorzi** di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del D.lgs. 50/2016 sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato, in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. Tali soggetti dovranno compilare il proprio D.G.U.E.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

#### Aggregazioni tra imprese

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria,

#### Sede legale dell'Unione:

Piazza della Repubblica, 1 - 41036 Medolla Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809 [www.unioneareanord.mo.it](http://www.unioneareanord.mo.it)

Sede operativa

via G.Giolitti, 22 – 41037 Mirandola tel. 0535-29511 [contratti@unioneareanord.mo.it](mailto:contratti@unioneareanord.mo.it)



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;

c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

### **Concordato con continuità aziendale ex art. 186 bis RD 267/42**

E' ammessa la partecipazione alla presente gara dei concorrenti nella situazione di concordato con continuità aziendale alle condizioni previste dall'art. 186/bis del RD 267/42 purché sia presentata tutta la documentazione, a pena di esclusione, prescritta dal medesimo art. 186-bis. In caso di concordato con continuità aziendale già omologato è necessario allegare la documentazione attestante tale condizione.

### **In caso di partecipazione di imprese riunite già costituite o costituende.**

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese (RTI) o consorzi, si applicano, oltre alle norme generali, quelle di cui agli artt. 47 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e 92-94 del d.P.R. 207/2010.

L'Impresa Capogruppo e ciascuna delle imprese mandanti, deve presentare tutta la documentazione e le dichiarazioni descritte ai successi punti e quant'altro indicato nell'art. 48 del Codice. A tal proposito, i raggruppamenti temporanei di concorrenti non ancora costituiti, devono riportare nel D.G.U.E., altresì, l'impegno che in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti od allegare il suddetto impegno al D.G.U.E..

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

E' altresì vietata l'associazione in partecipazione di cui agli artt. 2549 e seguenti del Codice Civile, sia durante la procedura di gara sia successivamente all'aggiudicazione. Salvo quanto disposto ai commi 17 e 18, art. 48, del Codice è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza dei divieti di cui al comma 9 comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alla procedura di affidamento relative al medesimo appalto.

Le previsioni di cui ai commi 17, 18 e 19 dell'art. 48 del Codice trovano applicazione anche con riferimento ai soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b), c) ed e).

Le previsioni di cui ai commi 17, 18 e 19 dell'art. 48 del Codice trovano applicazione anche laddove le modifiche soggettive ivi contemplate si verifichino in fase di gara.

E' ammessa la partecipazione solamente di raggruppamenti di tipo orizzontale ai sensi dell'art.48 comma 2, essendo indicata una sola prestazione principale.

### **REQUISITI GENERALI, SPECIALI E CAUSE DI ESCLUSIONE**

Per essere ammessi a presentare offerta gli operatori economici interessati devono possedere a pena di esclusione, i requisiti di seguito riportati che avranno provveduto ad autocertificare mediante il Documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del d.lgs. 50/2016, predisposto e disponibile direttamente sulla piattaforma SATER.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare di gara.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

#### **Sede legale dell'Unione:**

Piazza della Repubblica, 1 - 41036 Medolla Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809 [www.unioneareanord.mo.it](http://www.unioneareanord.mo.it)

Sede operativa

via G.Giolitti, 22 – 41037 Mirandola tel. 0535-29511 [contratti@unioneareanord.mo.it](mailto:contratti@unioneareanord.mo.it)



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. *black list* di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

### **Capacità generale** (art. 80 d.lgs. 50/2016):

Costituiscono motivi di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione ad una procedura d'appalto o concessione il configurarsi di una delle fattispecie e/o situazioni previste dall'articolo 80, D.lgs. 50/2016.

### **Requisiti di idoneità professionale** (art. 83, comma 1, lett. a) d.lgs. 50/2016)

**a) Iscrizione nel registro** tenuto dalla **camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura** oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, per attività coerente con l'oggetto della presente gara.

Al concorrente di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del vigente Codice degli appalti, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

**b)** requisiti di idoneità tecnico professionale necessari per la corretta esecuzione del servizio, di cui all'art. 26, comma 1, lett. a), punto 2, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

(In caso di cooperative) iscrizione all'Albo delle Società cooperative presso il Ministero dello Sviluppo Economico a cura della Camera di Commercio, e se cooperative sociali, iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali ex art. 9 della L. 381/1991 con uno scopo sociale compatibile con le attività oggetto dell'appalto;

Per la comprova dei requisiti sopra indicati, la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti

### **Requisiti di Capacità economico finanziaria** (art. 83, comma 1, lett. b) d.lgs. 50/2016)

a) aver realizzato un fatturato globale medio annuo riferito agli ultimi tre esercizi finanziari disponibili (2018 – 2019 – 2020) complessivamente non inferiore a € 250.000,00 iva esclusa.

Ai sensi del secondo periodo del comma 5 dell'art. 83 del Codice, si precisa che l'importo richiesto, oltre ad essere coerente con i criteri normativi, appare imprescindibile al fine di dimostrare l'affidabilità del concorrente e la sua conseguente capacità di far fronte alle obbligazioni derivanti dall'aggiudicazione.

La comprova del sopra citato requisito relativo al fatturato è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- Dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile, la società di revisione o altro organo terzo), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;  
ovvero
- Copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di riferimento con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;  
ovvero
- Fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione appaltante.

### **Sede legale dell'Unione:**

Piazza della Repubblica, 1 - 41036 Medolla Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809 [www.unioneareanord.mo.it](http://www.unioneareanord.mo.it)

Sede operativa

via G.Giolitti, 22 – 41037 Mirandola tel. 0535-29511 [contratti@unioneareanord.mo.it](mailto:contratti@unioneareanord.mo.it)



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

### **Requisiti di capacità tecniche e professionali** (art. 83, comma 1, lett. c) d.lgs. 50/2016)

- a) aver eseguito nell'ultimo triennio (2018-2019-2020) almeno due servizi annui analoghi a quello oggetto di gara esercitata a favore di committenti pubblici, per un importo complessivo non inferiore ad € 150.000,00 iva esclusa precisando il nome dell'Ente pubblico, il periodo e l'importo.

La comprova del requisito a) è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;  
*ovvero*
- attestati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente con la specifica delle date e della tipologia dei servizi/forniture svolti, se in favore di Enti pubblici.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;  
*ovvero*
- dichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445, rilasciata dai committenti che attesti la prestazione in proprio favore di forniture/servizi e la corretta esecuzione, contenente le date e la tipologia di servizi/forniture resi, se in favore di soggetti privati.

### **Con riferimento ai requisiti di partecipazione si precisa quanto segue:**

In caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice ed i requisiti di idoneità professionale, devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate come esecutrici.

In caso di soggetti di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, per quanto riguarda i requisiti di capacità economica finanziaria/tecnica e professionale, questi devono essere posseduto secondo quanto prescritto dall'art. 47.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. d), Consorzio Ordinario di concorrenti ex art. 45, comma 2, lett. e), aggregazioni tra imprese ex art. 45, comma 2, lett. f), soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ex art. 45, comma 2, lett. g), i motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice ed i requisiti di idoneità professionale devono essere posseduti da ciascun soggetto facente parte il consorzio o il raggruppamento temporaneo, inoltre:

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al punto **Requisiti di idoneità professionale** - lett. a) deve essere posseduto da:

- -ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- -ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito relativo alle capacità tecniche e professionali deve essere posseduto per intero sia dalla mandataria, sia dalle mandanti. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Si rammenta che, in ogni caso, la mandataria deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

### Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Nel caso in cui nei confronti del concorrente aggiudicatario si verifichi l'insussistenza dei requisiti generali e/o dei requisiti tecnico-organizzativi ed economico-finanziari richiesti dal presente disciplinare e/o si accertino false dichiarazioni, si procederà ad escluderlo/i dalla presente gara e a incamerare la garanzia provvisoria.

### **Sede legale dell'Unione:**

Piazza della Repubblica, 1 - 41036 Medolla Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809 [www.unioneareanord.mo.it](http://www.unioneareanord.mo.it)

Sede operativa

via G.Giolitti, 22 – 41037 Mirandola tel. 0535-29511 [contratti@unioneareanord.mo.it](mailto:contratti@unioneareanord.mo.it)



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

### SUBAPPALTO

E' ammesso il subappalto **nel limite del 30%** ai sensi dell'art. 105 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., a condizione che il concorrente dichiari espressamente la volontà di subappaltare all'atto dell'offerta.

In caso di mancata espressione della volontà di avvalersi del subappalto, il servizio da affidare sarà inteso come interamente svolto dal soggetto concorrente e per essi non potrà essere rilasciata alcuna autorizzazione al subappalto.

L'affidamento in subappalto, di qualsiasi parte del servizio, sarà autorizzato solo se l'impresa aggiudicataria presenterà apposita istanza e:

- avrà indicato, all'atto dell'offerta, il servizio o le parti del servizio che intende subappaltare;
- provvederà al deposito di copia del contratto di subappalto presso l'UCMAN almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del subappalto;
- dimostri l'assenza in capo al subappaltatore dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 105, comma 4, del Codice, in caso di subappalto, l'affidatario del subappalto stesso non deve aver partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

### AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico-professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c), necessari per partecipare alla procedura di gara, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Non è possibile l'avvalimento per i requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

L'operatore economico dovrà allegare alla documentazione di gara:

- dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, con firma leggibile e con l'indicazione della qualifica del sottoscrittore, alla quale deve essere allegata una copia fotostatica di un documento di identità, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- contratto di avvalimento in originale o copia autentica ex art. 18 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., in virtù del quale l'impresa ausiliaria o avvalsa si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che indica, per tutta la durata dell'appalto; il contratto, ai sensi dell'art. 89, comma 1, ultima parte, deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, a pena di nullità, le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico, la durata e ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'ente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Le dichiarazioni di cui al punto precedente si intendono verificabili ai sensi del medesimo art. 89 e, in caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, si procederà all'esclusione del concorrente e verrà escussa la garanzia.

#### **Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:**

- 1) DGUE elettronico, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) Dichiarazioni integrative al DGUE- Ausiliaria contenute nell'Allegato A, firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con le dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- 3) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 4) PASSOE dell'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":

- 5) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

#### **Sede legale dell'Unione:**

Piazza della Repubblica, 1 - 41036 Medolla Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809 [www.unioneareanord.mo.it](http://www.unioneareanord.mo.it)

Sede operativa

via G.Giolitti, 22 – 41037 Mirandola tel. 0535-29511 [contratti@unioneareanord.mo.it](mailto:contratti@unioneareanord.mo.it)



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

### REQUISITI E DOCUMENTI DA PRESENTARE PER PARTECIPARE ALLA GARA

I concorrenti interessati a partecipare alla gara, dovranno predisporre, attraverso l'apposita procedura guidata di Intercenter- Sater, n. 3 buste:

BUSTA 1 - "Documentazione amministrativa"

BUSTA 2 - "Offerta tecnica"

BUSTA 3 - "Offerta economica"

*Lingua da utilizzare per la redazione dell'offerta: Italiano.*

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE elettronico, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il dichiarante allega copia di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

#### BUSTA 1- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta 1 contiene la domanda di partecipazione, il DGUE nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

#### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

**La domanda di partecipazione**, corredata dall'attestazione di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo (utilizzando l'allegato B-modello F23 o mediante autodichiarazione di assolvimento dell'imposta di bollo e riferimenti di pagamento), obbligatoria e firmata digitalmente, preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato A e contiene tutte le informazioni e dichiarazioni indicate.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

In particolare, il concorrente dovrà dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.:

- a) di aver preso piena visione del Capitolato Speciale d'Appalto, del bando di gara e del disciplinare di gara e di accettarne incondizionatamente tutte le condizioni, di avere valutato tutte le circostanze generali e particolari che possono avere influito sulla determinazione dei prezzi e delle condizioni contrattuali o influire sull'andamento del servizio, tenendo conto degli obblighi connessi alle disposizioni vigenti in materia e di avere giudicato i prezzi medesimi remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata;
- b) di essere disponibile ad iniziare il servizio di cui al presente appalto senza nulla eccepire, al momento richiesto dall' UCMAN anche in pendenza di stipulazione del contratto;
- c) dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacchè per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
  - delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi/fornitura;
  - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa e accettata che possono aver influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta interessate al servizio;
- d) di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c, c-bis), c- ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del D.Lgs. 50/2016;
- e) di essersi recato/a sul luogo di esecuzione dell'appalto e di avere/non avere preso conoscenza delle aree;
- f) dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice di ciascun componente l'operatore economico, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta(indicare anche i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara specificando la data di cessazione e carica ricoperta fino alla cessazione):  
Sig./Sig.ra \_\_\_\_\_ nat \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_ residente in Comune di \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_
- g) con riferimento ai requisiti richiesti per l'esecuzione dell'appalto in oggetto di cui all'art. 83, comma 1 lett. b e lett. c, D. Lgs. 50/2016 e da quanto previsto dal disciplinare di gara: dichiara i requisiti di capacità economico e finanziaria, i requisiti di capacità tecniche professionali;
- h) che nei propri confronti non sussiste alcun divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 53, comma 16 ter, D.Lgs 165/2001 (ovvero di aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, nei loro confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);
- i) Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e

#### Sede legale dell'Unione:

Piazza della Repubblica, 1 - 41036 Medolla Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809 www.unioneareanord.mo.it

Sede operativa

via G.Giolitti, 22 – 41037 Mirandola tel. 0535-29511 contratti@unioneareanord.mo.it



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

- j) Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- k) Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267 indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare \_\_\_\_\_ rilasciati dal Tribunale di \_\_\_\_\_ nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.
- l) che la ditta non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383 del 18/10/2001 oppure di essersi avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383 del 18/10/2001, ma che il periodo di emersione si è concluso;
- m) di possedere i requisiti tecnico professionali di cui all'art. 26, comma 1, del D.Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii.;
- n) di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili al servizio del presente appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i servizi, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette anche da parte degli eventuali subappaltatori nei confronti dei loro rispettivi dipendenti, ai sensi dell'art. 105;
- o) che ai sensi dell'art. 105 del D.lgs n. 50/2016,
- intende subappaltare o affidare in cottimo il seguente servizio e/o parte di esso, nel limite massimo del 30% dell'importo complessivo del contratto: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ impegnandosi, quale eventuale aggiudicatario, in caso di subappalto o di cottimo a depositare presso l'UCMAN, almeno 20 giorni prima dell'inizio delle relative prestazioni, il contratto di subappalto, unitamente alla certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dalla normativa vigente in relazione alla prestazione subappaltata ed alla dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs 50/16;
  - che intende eseguire direttamente il servizio in quanto in possesso dei relativi requisiti;
- p) di non aver posto in essere comportamenti discriminatori di cui all'articolo 43 del D.Lgs. 25/07/1998, n.286 (*Disciplina dell'immigrazione e condizione dello straniero*);
- q) di non aver posto in essere comportamenti discriminatori di cui all'articolo 41 del D.Lgs. 11/04/2006, n.198 (*Codice delle pari opportunità tra uomo e donna*);
- r) di non partecipare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 48, comma 7, del Codice in qualsiasi altra forma alla presente gara;
- s) per le sole Cooperative o consorzi cooperativi a mutualità prevalente iscrizione presso la CCIAA di \_\_\_\_\_
- t) per i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. che non eseguono il servizio in proprio, che l'impresa/le imprese consorziate/e per le quali il Consorzio concorre al presente appalto sono le seguenti (indicare ragione sociale e sede)
- u) imprese singole (barrare l'ipotesi che interessa)
- che la società \_\_\_\_\_ aderisce al/i seguente/i consorzio/i \_\_\_\_\_;
  - che la società \_\_\_\_\_ non aderisce a nessun consorzio;
- v) di impegnarsi a rispettare e a far rispettare agli eventuali subappaltatori e/o subcontraenti che interverranno nel presente appalto tutti gli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*" e ss.mm.ii. e di aver preso visione, di accettare e di impegnarsi a far rispettare, il "protocollo d'intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici" sottoscritto in data 31 marzo 2011 dall'Amministrazione comunale di Mirandola, e pubblicato sul sito del Comune stesso;
- w) di autorizzare/non autorizzare la Centrale di Committenza UCMAN ad attivare il diritto di accesso, ai sensi e secondo le modalità stabilite nell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché dalle disposizioni della L. 241/1990 e ss.mm.ii., da parte dei concorrenti, agli atti ed alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazioni delle medesime che non costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- x) di autorizzare l'Ente ad effettuare le comunicazioni di cui agli artt. 29 e 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. al seguente indirizzo PEC \_\_\_\_\_, precisando che eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, verranno tempestivamente segnalate alla Centrale Unica di Committenza UCMAN esonerando quest'ultima da ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni;
- y) di aver preso visione dell'informativa ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679. contenuta nel disciplinare di gara e di essere consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., la dichiarazione mendace, nonché l'esibizione di atti falsi o

### Sede legale dell'Unione:

Piazza della Repubblica, 1 - 41036 Medolla Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809 [www.unioneareanord.mo.it](http://www.unioneareanord.mo.it)

Sede operativa

via G.Giolitti, 22 – 41037 Mirandola tel. 0535-29511 [contratti@unioneareanord.mo.it](mailto:contratti@unioneareanord.mo.it)



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

contenenti dati non più corrispondenti a verità, è punita ai sensi del Codice Penale e delle leggi speciali in materia.

La domanda è sottoscritta digitalmente nelle modalità indicate al sottoriportato paragrafo.

Il concorrente allega sul SATER:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura.

### **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE) ELETTRONICO**

Dovrà essere compilato il DGUE in formato elettronico predisposto e disponibile direttamente sulla piattaforma IntercenterSater.

In caso di Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro, Consorzi stabili, Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti e Consorzi Ordinari, ogni soggetto indicato quale partecipante dovrà compilare un DGUE elettronico.

In caso di ricorso all'avvalimento l'impresa ausiliaria dovrà compilare un DGUE elettronico.

Al termine della compilazione, una volta generato il file è necessario salvarlo sul proprio pc, firmarlo digitalmente e ri-allegarlo alla piattaforma.

È possibile consultare il Manuale per la compilazione del DGUE messo a disposizione dalla Piattaforma SATER al seguente link: [http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide\\_operatori\\_economici](http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide_operatori_economici).

Il Manuale illustra le modalità di compilazione del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) nell'ambito delle offerte collocate sul Sistema Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER).

Per le modalità di sottoscrizione e di presentazione si veda il successivo paragrafo.

### **CAUZIONE PROVVISORIA EX ART. 93 D.LGS. 50/16**

A garanzia della sottoscrizione del contratto con L'Unione stessa o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 nei confronti del concorrente, di € 2.458,80 pari al 2% dell'importo totale dell'affidamento e costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- in contanti, fermo restando il limite all'utilizzo dello stesso di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso la **Tesoreria del Comune di Mirandola presso Banco BPM SPA, sul C/C n.00000005050, codice IBAN IT90R050346685000000005050;**
- da fidejussioni rilasciate da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. In questo caso le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9, del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice, unitamente alla cauzione dovrà essere presentata, a pena di esclusione, una dichiarazione contenente l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario. Tale dichiarazione non dovrà essere prodotta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese, ai sensi dell'art. 93 comma 8.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà espressamente prevedere:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta da parte dell'Ente;
- l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, di cui agli artt. 103 e 105 del Codice;
- che la garanzia relativa alla Cauzione provvisoria avrà validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta scritta da parte dell'Ente, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, l'importo della garanzia, è ridotto:

- ✓ del 50 % per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
- ✓ del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;
- ✓ del 30 %, anche cumulabile con la riduzione di cui al precedente periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento(CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;
- ✓ del 20 % per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO 14001

#### **Sede legale dell'Unione:**

Piazza della Repubblica, 1 - 41036 Medolla Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809 [www.unioneareanord.mo.it](http://www.unioneareanord.mo.it)

Sede operativa

via G.Giolitti, 22 – 41037 Mirandola tel. 0535-29511 [contratti@unioneareanord.mo.it](mailto:contratti@unioneareanord.mo.it)



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

- ✓ del 15 % per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire delle riduzioni di cui al presente punto l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Si precisa che in caso di partecipazione in RTI il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio siano in possesso della predetta certificazione;

Nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs n. 50/16, la cauzione provvisoria dovrà essere presentata dall'impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale o "pro-quota".

Nel caso di presentazione di offerta da parte di operatori economici che intendono riunirsi le garanzie fideiussorie e assicurative dovranno essere intestate a tutti i concorrenti che intendono costituirsi, *pena l'esclusione*.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria ovvero la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate costituirà causa di esclusione.

**La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte sul SATER in una delle seguenti forme:**

- in originale sotto forma di documento informatico, ai sensi del D.lgs. 82/2005 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante
- sotto forma di copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22 del D.Lgs. 7 marzo 2005 n. 82. In tali casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata da pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale oppure da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale

### CONTRIBUTO ANAC

**Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione** per di cui all'art. 1, commi 65 e 67, della L. 23/12/2005 n. 266 con le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC n. 1377 del 21/12/2016 (vedasi sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)), pena l'esclusione dalla presente procedura.

**Importo Contributo: € 20,00.**

Presentare: copia stampata dell'e-mail di ricevuta di pagamento trasmessa dal sistema di riscossione del pagamento on line o scontrino Lottomatica in originale. Pagamento da effettuarsi con le seguenti modalità: - pagamento on line collegandosi al portale web "Servizio di riscossione" all'indirizzo [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it), seguendo le istruzioni disponibili sul portale. - versamento in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione", presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. Per eseguire il pagamento, per entrambe le modalità suddette, è necessario essere iscritti on line al "Servizio di riscossione" raggiungibile dall'indirizzo [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it) sezione "Contributi in sede di gara" oppure sezione "Servizi".

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

### PASSOE (Pass Operatore Economico)

rilasciato dal Servizio "AVCPASS" comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario in capo all'operatore economico ai sensi dell'art. 81, commi 1 e 2, e dell'art. 216, comma 13, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi a sistema accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)) "Servizi" - "Servizi on line" - "AVCPASS Operatore Economico" secondo le istruzioni ivi contenute.

Ci si riserva la facoltà di verificare tali dichiarazioni tramite sistema Avcpass. In particolare, i requisiti di ordine generale, di capacità tecnica-professionale ed economico finanziaria verranno verificati in capo all'aggiudicatario a seguito della proposta di aggiudicazione.

### OCCORRERÀ ALLEGARE SU SATER ULTERIORE EVENTUALE DOCUMENTAZIONE:

#### **Per i raggruppamenti temporanei già costituiti**

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### **Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti**

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.

#### **Sede legale dell'Unione:**

Piazza della Repubblica, 1 - 41036 Medolla Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809 [www.unioneareanord.mo.it](http://www.unioneareanord.mo.it)

Sede operativa

via G.Giolitti, 22 - 41037 Mirandola tel. 0535-29511 [contratti@unioneareanord.mo.it](mailto:contratti@unioneareanord.mo.it)



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

### **Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti**

- dichiarazione attestante:
  - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

### **Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:**

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
  - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

Nell'apposito campo "documentazione amministrativa/busta amministrativa", il concorrente dovrà allegare la documentazione amministrativa come sopra indicato, consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione dati con i seguenti documenti, ciascuno dei quali debitamente compilato e firmato digitalmente (i file dei documenti da firmare digitalmente devono essere in pdf).

#### **Sede legale dell'Unione:**

Piazza della Repubblica, 1 - 41036 Medolla Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809 [www.unioneareanord.mo.it](http://www.unioneareanord.mo.it)

Sede operativa

via G.Giolitti, 22 – 41037 Mirandola tel. 0535-29511 [contratti@unioneareanord.mo.it](mailto:contratti@unioneareanord.mo.it)



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

Si precisa che ogni partecipante al raggruppamento di impresa, costituito o costituendo, dovrà essere registrato al portale SATER. In caso di consorzi anche l'eventuale ditta consorziata esecutrice dovrà essere iscritta al portale SATER.

### **BUSTA 2 - OFFERTA TECNICA**

La busta elettronica "Offerta tecnica" contiene, a pena di esclusione, i seguenti documenti, da allegare sul SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-delsistema/guide>:

Al fine di consentire la certa leggibilità e di valutare il rispetto dei limiti dimensionali massimi consentiti, i documenti di offerta sono ammessi esclusivamente nei seguenti formati: PDF – DOC – XLS o compatibili; l'impossibilità di accedere ai contenuti di un file in ragione della sua difforme formattazione, del suo danneggiamento o altra anomalia non imputabile alla Centrale di Committenza UCMAN, determinerà l'esclusione dall'offerta di quanto in esso contenuto.

In particolare, dovrà essere allegata, in formato PDF e sottoscritta digitalmente, una relazione illustrativa, redatta in lingua italiana che contenga tutti gli elementi idonei a consentire alla Commissione Giudicatrice l'attribuzione dei relativi punteggi.

La dimensione dei files costitutivi l'offerta tecnica deve essere compatibile con i limiti della piattaforma; il rispetto di tali limiti è onere e cura del concorrente e la Centrale di Committenza UCMAN, non avendo la diretta gestione della piattaforma, non assicura alcuna soglia minima che pertanto il concorrente dovrà valutare preventivamente alla redazione dei documenti da inserire nella piattaforma.

Qualora si intenda impedire l'eventuale accesso agli atti di altri concorrenti, con esclusivo riferimento all'offerta tecnica presentata, l'opposizione dovrà essere formulata preventivamente in forma scritta dal legale rappresentante e inserita nella busta; tale opposizione dovrà essere motivata, puntuale e sarà valutata nel merito con riferimento alla rilevanza riconosciuta dalla legge e dalla giurisprudenza alla tutela della riservatezza dei dati e delle informazioni fornite dai concorrenti nella gara per l'affidamento di appalti pubblici ex art. 53 D.Lgs. 50/16.

A pena di esclusione non dovranno essere inserite quantificazioni/valutazioni/anticipazioni di valori economici relativamente alle singole migliorie offerte o all'offerta economica.

L'integrale contenuto dell'offerta tecnico-qualitativa si intende a misura e incluso nel corrispettivo offerto risultante dall'offerta economica.

L'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente, pena l'esclusione:

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo, il Consorzio o il GEIE qualora il raggruppamento temporaneo, Consorzio o GEIE non sia ancora costituito;
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di RTI, Consorzio o GEIE già costituiti.

Nel caso in cui la documentazione di cui sopra sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante o del titolare, va allegata la relativa procura.

La documentazione da includere, necessaria al fine dell'attribuzione dei punteggi da parte della Commissione giudicatrice, consiste in una **relazione** stilata sulla base dei criteri indicati dal presente disciplinare, che non dovrà superare le 30 cartelle (60 facciate), formato A4, secondo l'ordine sotto riportato:

Criterio 1 – Progetto Complessivo e descrizione dettagliata del progetto presentato, con particolare riguardo alla innovazione stilistica e qualità e pregevolezza estetica degli elementi di addobbo e coerenza con l'architettura della città delle opere proposte;

Criterio 2 – Ricchezza degli elementi proposti in termini di potenza luminosa e n. di lampade ad elemento, seppur nel rispetto delle tecnologie del risparmio energetico e led;

Criterio 3 – Dinamicità del gioco luci.

**L'offerta tecnica non deve recare, pena l'esclusione, alcuna indicazione dei valori riferiti ai costi, prezzi, né ad altri elementi riconducibili all'offerta economica.**

### **BUSTA 3- OFFERTA ECONOMICA**

La busta elettronica "Offerta economica" dovrà essere redatta secondo le modalità procedurali del portale SATER e dovrà contenere, a pena di esclusione:

- il ribasso unico percentuale sull'importo complessivo posto a base di gara;
- I costi della manodopera ai sensi del comma 10 dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016
- gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Il ribasso dovrà essere espresso in cifre e con un massimo di due decimali dopo la virgola.

Si chiede, inoltre, al fine dell'obbligatoria verifica del rispetto dei minimi salariali retributivi previsto dall'art. 95, comma 10, del Codice, di inserire nella busta Offerta economica un prospetto di dettaglio del costo della manodopera, come da modello allegato al presente disciplinare di gara.

Si precisa che il RUP dell'ente committente, prima dell'aggiudicazione, verificherà se il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23, comma 16, del Codice.

L'offerta dovrà essere sottoscritta digitalmente, pena l'esclusione da:

#### **Sede legale dell'Unione:**

Piazza della Repubblica, 1 - 41036 Medolla Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809 [www.unioneareanord.mo.it](http://www.unioneareanord.mo.it)

Sede operativa

via G.Giolitti, 22 – 41037 Mirandola tel. 0535-29511 [contratti@unioneareanord.mo.it](mailto:contratti@unioneareanord.mo.it)



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

- dal legale rappresentante o titolare del concorrente in caso di concorrente singolo;
- da tutti i legali rappresentanti dei soggetti che costituiranno il raggruppamento temporaneo, il Consorzio o il GEIE qualora il raggruppamento temporaneo, Consorzio o GEIE non sia ancora costituito;
- dal legale rappresentante del capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti nel caso di ATI, Consorzio o GEIE già costituiti.

### MODALITÀ PER LA COMPILAZIONE, PRESENTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEL DGUE E DELL'ISTANZA

Ai fine della compilazione del DGUE si vedano le linee guida adottate con Circolare del ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18/7/2016 n. 3, pubblicate sulla GURI n. 174/2016.

Il concorrente compila il DGUE utilizzando il modello strutturato presente su SATER, che deve essere utilizzato per l'Operatore economico

- singolo;
- In caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lettera l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE presente sul SATER, una volta compilato, deve essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

Per la compilazione del DGUE gli operatori economici possono consultare il relativo manuale presente sul sito [http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide\\_operatori\\_economici](http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide_operatori_economici)

E' altresì necessario accertarsi nella compilazione che siano riportate tutte le informazioni richieste e, se necessario, allegare documentazione integrativa.

L'impresa singola dovrà compilare l'allegato A- Domanda di partecipazione/ Dichiarazioni integrative al DGUE e il DGUE.

In alternativa alla compilazione guidata sopracitata è possibile inserire il DGUE predisposto direttamente dall'operatore economico, nell'apposita sezione della busta amministrativa di SATER.

Il DGUE e le Dichiarazioni integrative di cui all'allegato A devono essere presentate:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

In alternativa alla compilazione guidata sopracitata è possibile inserire il DGUE predisposto direttamente dall'operatore economico e le dichiarazioni integrative di cui all'allegato B, nell'apposita sezione della busta amministrativa di SATER.

Qualora il concorrente faccia ricorso all'avvalimento, il concorrente deve obbligatoriamente allegare le dichiarazioni integrative al DGUE elettronico, di cui all'allegato A, con le dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/2000.

La domanda è sottoscritta digitalmente:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art.

**Sede legale dell'Unione:**

Piazza della Repubblica, 1 - 41036 Medolla Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809 [www.unioneareanord.mo.it](http://www.unioneareanord.mo.it)

Sede operativa

via G.Giolitti, 22 – 41037 Mirandola tel. 0535-29511 [contratti@unioneareanord.mo.it](mailto:contratti@unioneareanord.mo.it)



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

### MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La valutazione dell'offerta sarà determinata con riferimento agli elementi sotto indicati ed ai rispettivi punteggi massimi a loro attribuibili:

|                   |                  |
|-------------------|------------------|
| Offerta Tecnica   | Massimo 90 punti |
| Offerta Economica | Massimo 10 punti |

Ai sensi dell'art. 95 del Codice e delle linee guida n. 2/2016 dell'A.N.A.C. si precisa che la determinazione del punteggio relativo alle offerte tecniche per ciascun concorrente avverrà utilizzando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

- C(a) = indice di valutazione dell'offerta (a);
- n = numero totale dei requisiti;
- W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);
- V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;
- $\sum_n$  = sommatoria.

La procedura per la definizione dei coefficienti V(a)<sub>i</sub> sarà la seguente:

a) per quanto riguarda gli elementi di natura qualitativa attraverso la seguente procedura:

1. assegnazione da parte dei commissari di una valutazione tra 0 e 1 espresso in valori centesimali a ciascun elemento del progetto, secondo la seguente articolazione:

| VALUTAZIONE    | VALORE DI RIFERIMENTO |
|----------------|-----------------------|
| Non valutabile | 0,00- 0,25            |
| Scarso         | 0,26 – 0,50           |
| Sufficiente    | 0,51 – 0,75           |
| Buono          | 0,76 – 0,90           |
| Ottimo         | 0,91 – 1,00           |

Si precisa che la Commissione terrà conto anche della chiarezza e precisione della descrizione di quanto offerto: in presenza di descrizioni vaghe, carenti, che possano prestarsi ad interpretazioni ambigue o che comunque dal punto di vista contrattuale non diano certezze riguardo all'adempimento degli obblighi assunti, la Commissione applicherà opportune riduzioni dei coefficienti.

2. (una volta terminata la procedura di attribuzione discrezionale dei coefficienti) trasformazione della media dei coefficienti attribuiti ad ogni elemento da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.
3. Una volta calcolati i vari coefficienti si procederà alla sommatoria dei punteggi parziali ottenuti derivanti dalla moltiplicazione dei pesi associati ai vari requisiti con i coefficienti - V(a)<sub>i</sub> - prima calcolati. Ai fini del calcolo i vari coefficienti saranno approssimati a due decimali;

b) per quanto riguarda gli elementi di natura quantitativa, attraverso la seguente formula:

$$V_{(a)_i} = R_a / R_{max}$$

dove:

- R<sub>a</sub> = sconto offerto dal concorrente a
- R<sub>max</sub> = sconto dell'offerta più conveniente

Ai fini del calcolo i vari coefficienti saranno approssimati a due decimali.

#### Sede legale dell'Unione:

Piazza della Repubblica, 1 - 41036 Medolla Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809 [www.unioneareanord.mo.it](http://www.unioneareanord.mo.it)

Sede operativa

via G.Giolitti, 22 – 41037 Mirandola tel. 0535-29511 [contratti@unioneareanord.mo.it](mailto:contratti@unioneareanord.mo.it)



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

L'offerta tecnica dovrà risultare comprensibile e seguire l'ordine sopra indicato, tenendo separati i vari punti.

E' comunque data la possibilità ai partecipanti alla gara di esplicitare ulteriormente, in appositi allegati, specifici profili riferiti a uno o più dei sub-elementi trattati, precisando che per la valutazione farà fede unicamente quanto indicato nelle cartelle richieste.

I dati forniti, eventualmente supportati da idonea documentazione, dovranno essere caratterizzati dalla chiarezza in ordine agli impegni che si intendono assumere e che dovranno essere concretamente garantiti e verificabili.

L'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio determinato dalla somma dei punti relativi ai vari elementi di valutazione.

Per la valutazione delle offerte, ai sensi dell'art. 216 comma 12 del Codice, verrà appositamente nominata una Commissione il cui giudizio sarà insindacabile. La Commissione prenderà in considerazione i sottoelencati parametri:

| OFFERTA TECNICA (Punteggio max. = 90) |   | PUNTEGGIO MASSIMO |
|---------------------------------------|---|-------------------|
| 1                                     | Progetto Complessivo e descrizione dettagliata del progetto presentato, con particolare riguardo alla innovazione stilistica e qualità e pregevolezza estetica degli elementi di addobbo e coerenza con l'architettura della città delle opere proposte | Massimo punti 40  |
| 2                                     | Ricchezza degli elementi proposti in termini di potenza luminosa e n. di lampade ad elemento, seppur nel rispetto delle tecnologie del risparmio energetico e led   | Massimo punti 40  |
| 3                                     | Dinamicità del gioco luci;  | Massimo punti 10  |

Saranno escluse quelle migliorie che prevedono una modifica sostanziale del progetto, tale da snaturare, a giudizio insindacabile della commissione, il progetto posto a base di gara, nonché le proposte migliorative che non siano documentate adeguatamente. A queste sarà attribuito un punteggio pari a "zero".

In caso di mancata proposta su uno o più elementi concernenti il valore tecnico non saranno attribuiti i corrispondenti punteggi relativi agli elementi.

Nel caso in cui alcune delle proposte presentate dall'offerente siano state valutate dalla commissione, peggiorative o comunque non migliorative e quindi non accettabili, non si procederà all'esclusione dell'offerente, ma ne verrà tenuto debitamente conto nell'assegnazione dei vari coefficienti.

Saranno ritenute idonee le proposte progettuali che raggiungeranno almeno il punteggio di 54 su 90; non saranno, pertanto, ammesse alla fase di apertura delle offerte economiche i concorrenti le cui offerte tecniche abbiano complessivamente totalizzato un punteggio inferiore a 54.

La Commissione, in seduta pubblica virtuale, relativamente all' "offerta economica" assegnerà il punteggio secondo la formula sopra indicata.

I risultati saranno arrotondati al centesimo di punto.

Dalla sommatoria dei punteggi tecnici e di quelli economici sarà definita, conseguentemente, la graduatoria ai fini della valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa. In caso di offerte valutate con punteggio complessivo identico, si aggiudicherà l'appalto in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente all'offerta tecnica. Qualora anche i punteggi attribuiti al "valore tecnico" dovessero essere uguali, si procederà all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 77 del R.D. 827/24.

A corredo dell'offerta tecnica, il concorrente, ai sensi dell'art. 53, comma 5, del D.Lgs. 50/16 dovrà allegare eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi quali informazioni fornite con l'offerta tecnica stessa costituiscano segreti tecnici o commerciali. In caso di presentazione di tale dichiarazione, l'Amministrazione consentirà l'accesso nella forma della sola visione delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati dall'art. 53, comma 6, del D.Lgs. 50/16 e previa comunicazione ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti. In mancanza di presentazione della suddetta dichiarazione l'Amministrazione consentirà ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma dell'estrazione di copia dell'offerta tecnica, in base a quanto previsto dalla normativa e dal regolamento comunale in materia.

In ogni caso l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva.

L'ente si riserva la facoltà di procedere con l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 95, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Non sono ammesse offerte in aumento, offerte parziali, condizionate o quelle espresse in modo indeterminato.

Si precisa che il RUP dell'ente committente, prima dell'aggiudicazione, verificherà se il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'art. 23, comma 16, del Codice.

### MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La presentazione dell'offerta, composta da 3 buste (Busta 1-documentazione amministrativa, Busta 2- offerta tecnica e Busta 3-offerta economica) deve essere effettuata attraverso l'apposita procedura guidata di IntercentER-SATER, secondo le modalità

#### Sede legale dell'Unione:

Piazza della Repubblica, 1 - 41036 Medolla Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809 [www.unioneareanord.mo.it](http://www.unioneareanord.mo.it)

#### Sede operativa

via G.Giolitti, 22 – 41037 Mirandola tel. 0535-29511 [contratti@unioneareanord.mo.it](mailto:contratti@unioneareanord.mo.it)



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>

La registrazione al SATER deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce, senza contestazione alcuna, quanto posto in essere all'interno del SATER dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente l'account all'interno del SATER si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del SATER e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare, nei relativi allegati e le guide presenti sul sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel sito o le eventuali comunicazioni.

Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata riportata nelle guide, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L'offerta deve essere collocata sul SATER **entro il termine perentorio delle ore 12:00 del giorno 21/09/2021.**

E' ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione della precedente.

Prima della scadenza del termine perentorio per la presentazione delle offerte, il concorrente può sottoporre una nuova offerta che all'atto dell'invio invaliderà quella precedentemente inviata.

A tal proposito si precisa che qualora, alla scadenza della gara, risultino presenti sul SATER più offerte dello stesso operatore economico, salvo diversa indicazione dell'operatore stesso, verrà ritenuta valida l'offerta collocata temporalmente come ultima.

Ad avvenuta scadenza del sopradetto termine, non sarà possibile inserire alcuna offerta, anche se sostitutiva a quella precedente.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto dal presente disciplinare.

Non sono accettate offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

La presentazione dell'offerta mediante il SATER e a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utile/i.

In ogni caso il concorrente esonera la Centrale Unica di Committenza UCMAN da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del SATER.

L'Ente si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento del SATER.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

Il DGUE, la domanda di partecipazione (incluse le dichiarazioni integrative in essa riportate) devono essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione sul SATER.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia scansionata.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta 1 "Documentazione amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9, del Codice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la CUC potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della CUC sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

### MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

#### Sede legale dell'Unione:

Piazza della Repubblica, 1 - 41036 Medolla Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809 [www.unioneareanord.mo.it](http://www.unioneareanord.mo.it)

#### Sede operativa

via G.Giolitti, 22 – 41037 Mirandola tel. 0535-29511 [contratti@unioneareanord.mo.it](mailto:contratti@unioneareanord.mo.it)



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

La **seduta pubblica virtuale** di gara si aprirà mediante piattaforma digitale del mercato elettronico a partire dalla data e dall'ora indicate sulla piattaforma telematica e dell'esito della medesima sarà data opportuna informazione ai partecipanti ex art. 76 D.Lgs. 50/2016.

Le **sedute pubbliche virtuali** saranno effettuate attraverso il SATER e ad esse potrà partecipare ogni ditta concorrente, collegandosi esclusivamente da remoto al sistema, tramite la propria infrastruttura informatica, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emiliaromagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/>

La tracciabilità di tutte le fasi della procedura di gara, l'inviolabilità delle buste telematiche e l'incorruttibilità di ciascun documento presentato (anche in virtù del contemporaneo utilizzo del sistema di firma digitale), sono garantite dal portale SATER.

La prima **seduta pubblica virtuale** avrà luogo il giorno **23/09/2021 dalle ore 09:00**, presso la sede municipale del Comune di Mirandola, via Giovanni Giolitti 22.

La presente vale quindi anche come convocazione a detta **seduta virtuale** che avverrà esclusivamente in modalità telematica e alla quale le ditte interessate potranno partecipare collegandosi alla piattaforma nelle modalità di cui sopra.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o a giorni successivi, le cui date verranno comunicate sul sito dell'UCMAN, sezioni bandi di gara <http://www.unioneareanord.mo.it/cartella-bandi-concorsi/bandi-di-gara>.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate tempestivamente ai concorrenti mediante SATER.

Successivamente si procederà a:

- Sbloccare la documentazione amministrativa allegata in fase di sottomissione dell'offerta;
- Verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- Attivare la procedura di soccorso istruttorio qualora necessario;
- Redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, ci si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica virtuale, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato nel paragrafo "Modalità di valutazione delle offerte tecniche ed economiche".

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica virtuale successiva, la commissione procederà allo sblocco delle offerte economiche e quindi alla relativa valutazione, formando la graduatoria ed individuando così l'offerta economicamente più vantaggiosa.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Si procederà in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 76 del d.lgs. 50/2016, in merito al provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali.

### SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, ed in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelli afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di

#### Sede legale dell'Unione:

Piazza della Repubblica, 1 - 41036 Medolla Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809 [www.unioneareanord.mo.it](http://www.unioneareanord.mo.it)

Sede operativa

via G.Giolitti, 22 – 41037 Mirandola tel. 0535-29511 [contratti@unioneareanord.mo.it](mailto:contratti@unioneareanord.mo.it)



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria l'Ente assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a **tre giorni** perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, l'Ente può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, si procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

### COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216 comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da n°3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77 comma 9 del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo del committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti ai sensi dell'art. 29 comma 1 del Codice.

### VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Ai sensi dell'art. 97, comma 3, d.lgs. 50/2016, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 3, la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare, la Commissione giudicatrice procederà a chiudere la seduta pubblica di gara e si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 97, comma 6, d.lgs.50/2016, la stazione appaltante potrà procedere a valutare la congruità dell'offerta che in base ad elementi specifici appaia anormalmente bassa.

### ULTERIORI DISPOSIZIONI

L'Ente può decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulta conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12, D.lgs. 50/2016.

L'Ente si riserva altresì la facoltà di aggiudicare **anche in presenza di una sola offerta**, purché valida.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Ai sensi dell'art. 95 comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5 lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32 comma 5 e 33 comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

#### Sede legale dell'Unione:

Piazza della Repubblica, 1 - 41036 Medolla Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809 [www.unioneareanord.mo.it](http://www.unioneareanord.mo.it)

Sede operativa

via G.Giolitti, 22 - 41037 Mirandola tel. 0535-29511 [contratti@unioneareanord.mo.it](mailto:contratti@unioneareanord.mo.it)



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

|   |
|---|
| <b>REGOLAMENTO U.E. N. 2016/679 RELATIVO ALLA PROTEZIONE DELLE PERSONE FISICHE CON RIGUARDO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, NONCHÉ ALLA LIBERA CIRCOLAZIONE DI TALI DATI. INFORMATIVA.</b> |
|---|

La informiamo che il titolare del trattamento dei dati è l'Unione Comuni Modenesi Area Nord con sede in Piazza della Repubblica n. 1 - T. 053529511 - F. 0535 29538 - @ unione@unioneareanord.mo.it - @ cert.unioneareanord@cert.unioneareanord.mo.it - W. www.unioneareanord.mo.it.

Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio - unioneareanord@cert.unioneareanord.mo.it. I dati personali sono raccolti dal Servizio esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali e vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Il conferimento dei tali dati ha natura obbligatoria per l'espletamento del servizio. L'eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti potrebbe comportare l'applicazione di sanzioni amministrative e l'accertamento d'ufficio dei dati necessari ai procedimenti e alle funzioni previste dalla legge.

I dati raccolti potranno essere comunicati o trasmessi ai soggetti previsti dalla Legge n. 241/1990 sull'accesso agli atti Amministrativi, ovvero a tutti coloro che ne hanno un interesse diretto, concreto, attuale, e corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato; ai soggetti previsti dall'art. 5, comma 2, del D.Lgs. n. 33/2013 disciplinante l'istituto dell'accesso civico generalizzato, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato; ad altri Enti Pubblici se la comunicazione è prevista da disposizioni di legge; ad altri soggetti Pubblici previa motivata richiesta e per ragioni istituzionali dell'Ente; a soggetti privati quando previsto da norme di legge, solo in forma anonima e aggregata. I dati potranno essere altresì pubblicati sul sito internet istituzionale dell'Ente – sezione Amministrazione Trasparente, laddove ciò sia previsto dalle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 33/2013.

I dati possono essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dagli incaricati del Servizio e saranno conservati nel rispetto dei termini previsti dal Piano di Conservazione dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord, consultabile sul sito Internet istituzionale dell'Ente. L'interessato ha il diritto di richiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento stesso, oltre al diritto alla portabilità dei medesimi dati.

Unione Comuni Modenesi Area Nord

Sede legale U.C.M.A.N.: Piazza della Repubblica, 1 - 41036 Medolla (MO) - www.unioneareanord.mo.it

Sede operativa C.U.C.: via G. Giolitti, 22 – 41037 Mirandola (MO)

tel. 0535.29511 - pec: cuc@cert.unioneareanord.mo.it

Il Responsabile per la Protezione dei Dati è lo Studio Commercialisti "Bisi" di Modena contattabile all'indirizzo di posta elettronica rpd@unioneareanord.mo.it.

Eventuali reclami andranno proposti all'Autorità di Controllo, Garante per la protezione dei dati personali -Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma - T. 06 696771 - F. 06 696773785 - @ garante@gpdp.it - @cert.protocollo@pec.gpdp.it - W. www.garanteprivacy.it. L'informativa estesa è consultabile online sul sito www.unioneareanord

Bando spedito alla GUUE in data 06/09/2021

Il Responsabile del procedimento di gara  
Centrale Unica di Committenza  
Dott. ssa Giovanna Giliberti  
(Documento firmato digitalmente)

**Sede legale dell'Unione:**

Piazza della Repubblica, 1 - 41036 Medolla Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809 www.unioneareanord.mo.it

Sede operativa

via G. Giolitti, 22 – 41037 Mirandola tel. 0535-29511 contratti@unioneareanord.mo.it