



Unione Comuni Modenesi Area Nord

Servizio Personale Giuridico associato dei Comuni di Camposanto, Cavezzo, Concordia sulla Secchia, Medolla, Mirandola, San Possidonio, San Prospero e Unione Comuni Modenesi Area Nord.

Sede operativa del Servizio: Via Giolitti, 22 - 41037 Mirandola (MO) - Tel. 0535/29615 - 29619 - 29621 - 29626 - 29636 - 29653 - 29673 - 29784.

Fax 0535/29538 - Mail personale@unioneareanord.mo.it. Sede operativa S. Possidonio: Tel. 0535/417926 -

Mail personale@comune.sanpossidonio.mo.it

Sede legale dell'Unione: Viale Rimembranze, 19 - 41036 Medolla (MO) - Tel. 0535/53811 - Fax 0535/53809 - www.comunimodenesiareanord.it

PIANO OPERATIVO SPECIFICO DELLA PROCEDURA DELLA SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE NOMINATIVA, A TEMPO PARZIALE 23/36 E DETERMINATO RISERVATA AI DISABILI (Legge 12-03-1999 n. 68) di n.1 ESECUTORE CAT.B1 DA ASSEGNARE AL SERVIZIO MENSA DEL COMUNE DI SAN POSSIDONIO.

PREMESSA

Nell'ambito delle ultime misure emergenziali per il contenimento della diffusione del virus Covid-19, il Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 14 gennaio 2021, all'art. 1, comma 10, lettera z), ha disposto che "a decorrere dal 15 febbraio 2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato Tecnico Scientifico di cui all'art. 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020 n. 630, del Capo del Dipartimento della protezione civile".

Successivamente, dopo l'emissione del Decreto Legge 30 aprile 2022 n. 24, il Ministro della Salute ha emanato il 25 maggio 2022 apposita ordinanza, pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 126 del 31-05-2022, nella quale si introducono nuove modalità per lo svolgimento delle prove concorsuali.

In ottemperanza al protocollo soprarichiamato il Comune di San Possidonio ha raccolto in un unico documento tutti gli aspetti organizzativi e gestionali attivati, al fine di garantire il regolare svolgimento della prova selettiva in oggetto la cui data di svolgimento è già stata fissata per il prossimo 01-09-2022 e pubblicata sul sito, sul quale verrà pubblicato anche l'elenco dei candidati ammessi in ordine alfabetico, con l'obiettivo di fornire in tale contesto tutte le indicazioni necessarie per la tutela della salute e della sicurezza sia dei candidati, sia dei componenti della Commissione, tenuto conto dell'attuale stato di emergenza da virus Covid-19.

Le disposizioni di seguito fornite tengono conto delle misure generali in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19; per tutto quanto non espressamente previsto nel presente documento, si rinvia a quanto contenuto nel Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici reso noto dal Ministro della Salute con propria ordinanza del 25 maggio 2022.

In caso di emergenza, verranno attuate le procedure previste nel piano di emergenza ed evacuazione come indicate nei relativi piani posti in ogni sede di concorso.

INDICAZIONI OPERATIVE:

In considerazione di quanto stabilito dall'Ordinanza del 25 maggio 2022 emanata dal Ministro della Salute che sostituisce il protocollo del 15 aprile 2021 del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, si stabiliscono i seguenti adempimenti necessari per la corretta gestione ed organizzazione in sicurezza della procedura concorsuale in oggetto, per ogni fase di svolgimento della stessa:

FASE 1- INDIVIDUAZIONE, PREPARAZIONE E ALLESTIMENTO DELLA SEDE D'ESAME:

MISURE ORGANIZZATIVE GENERALI

In relazione all'area concorsuale la sede prevista per lo svolgimento delle prove è la sala Consiliare del Comune di San Possidonio che presenta ampia capienza per un numero massimo di persone contemporaneamente presenti pari a n. 7 (4 componenti della commissione + 3 candidati).

Trattandosi di pochi candidati si ritiene di non effettuare turni per l'esecuzione della prova e di non prevedere percorsi distinti di ingresso e uscita.

Le operazioni di pulizia saranno organizzate come segue:

- Preliminare pulizia e sanificazione dei locali prima dell'ingresso del personale addetto allo svolgimento delle prove;
- Pulizia e sanificazione dei locali, nonché dei servizi igienici al termine di ogni prova.

I candidati dovranno:

- presentarsi da soli, per evitare assembramenti;
- non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposto alla misura dell'isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, facciali filtranti messi a disposizione dall'amministrazione comunale.

Il posizionamento dei candidati è prestabilito e saranno collocate un numero sufficiente di sedie nella sala della prova opportunamente distanziate di mt. 1.

Viene garantito il rispetto del "criterio di distanza droplet" di almeno 1 metro anziché 2,25 metri tra i candidati e tra i candidati e il personale dell'organizzazione/vigilanza e le commissioni esaminatrici in ogni fase della procedura concorsuale.

Nella sala saranno presenti i componenti della commissione che provvederanno al controllo del rispetto delle misure igieniche sanitarie di cui al punto 3 del protocollo citato (uso delle mascherine FFP2 fornite dall'amministrazione, sanificazione con gel delle mani, contenimento degli spostamenti e mantenimento delle distanze di sicurezza).

In Municipio sarà presente uno spazio in prossimità dell'uscita per i soggetti che presentino una temperatura superiore ai 37,5°C o altra sintomatologia riconducibile al Covid- 19 insorta nel corso

delle prove concorsuali (androne del piano terra).

La sede d'esame individuata per lo svolgimento delle prove dispone:

- di adeguata viabilità e sono servite dal trasporto pubblico locale;
- aree di parcheggio per i candidati anche con particolari esigenze;
- di sufficiente area interna con adeguata areazione anche naturale.

L'informazione ai candidati delle misure adottate, con particolare riferimento ai comportamenti che dovranno essere dagli stessi tenuti, come dettagliati dall'ordinanza del Ministro della Salute del 25 maggio 2022, è data mediante pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord – sezione concorsi. <http://www.unioneareanord.mo.it/cartella-bandi-concorsi/concorsi>

Con la stessa modalità viene trasmesso il modulo di autodichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, riguardante il fatto di non essere sottoposti alla misura di isolamento come misura di prevenzione della diffusione del contagio da Covid-19. Il modulo di autodichiarazione dovrà essere presentato al momento dell'identificazione dei candidati, unitamente ad un documento valido di identità.

FASE 3 – ACCOGLIENZA DEI CANDIDATI:

Al fine di evitare assembramenti, i candidati saranno invitati a presentarsi per l'identificazione al primo accesso senza alcun tipo di bagaglio (salvo situazioni eccezionali, da documentare preventivamente).

Il personale preposto al servizio “check-in” sarà dotato di dispositivi di protezione individuale, di mascherina FFP2 e per le operazioni che lo consentono di pannello divisorio in plexiglass.

I candidati così identificati saranno tenuti ad accedere alla sala di esame e saranno invitati a posizionarsi.

Sarà consegnata loro una mascherina FFP2 che dovranno indossare obbligatoriamente dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita.

FASE 4 - SVOLGIMENTO DELLE PROVE:

Terminate le operazioni di identificazione, e trascorsi 5 minuti rispetto all'ora di convocazione, si avvieranno le procedure d'esame.

Prima di scegliere la busta con la prova pratica/orale, il candidato dovrà sanificare le mani con l'igienizzante messo a disposizione dalla Commissione e così dovrà fare al termine della prova prima di uscire dalla sala.

Durante la prova non è consentito recarsi ai servizi igienici per nessuna ragione.

Non è consentito il consumo di alimenti, ad eccezione delle bevande di cui dovranno munirsi preventivamente.

FASE 5-MISURE ORGANIZZATIVE PER IL PERSONALE ADDETTO:

Per lo svolgimento della presente selezione non si prevede l'impiego di personale di sorveglianza per il controllo del rispetto delle misure di sicurezza anti- covid ma sarà la stessa Commissione di

concorso ad effettuare i controlli.

E' previsto:

- l'intervento di apposito servizio per le sanificazioni preliminari, e successive alle prove;
- trasmissione ai componenti della commissione esaminatrice delle misure adottate;
- l'utilizzo delle mascherine FFP2 prive di valvola di espirazione, frequente ed accurata igienizzazione delle mani (vedi punto 3 del protocollo approvato dal Ministro della salute del 25-05-2022).

Si dichiara ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 la piena e incondizionata conformità delle misure organizzative della presente procedura concorsuale alle prescrizioni del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici emanato con Ordinanza del Ministro della Salute del 25.5.2022.

Il Responsabile
del Settore Affari Generali
F.to Roversi dott.ssa Stefania