



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

**Servizio Personale Giuridico associato dei Comuni di Camposanto, Cavezzo, Concordia sulla Secchia, Medolla, Mirandola, San Possidonio, San Prospero e Unione Comuni Modenesi Area Nord.** Sede operativa del Servizio: Via Giolitti, 22 - 41037 Mirandola (MO) - Tel. 0535/29615 - 29619 - 29621 - 29626 - 29636 - 29653 - 29673 – 29784 Fax 0535/29538 - Mail [personale@unioneareanord.mo.it](mailto:personale@unioneareanord.mo.it). Sede operativa S. Possidonio: Tel. 0535/417926 - Mail [personale@comune.sanpossidonio.mo.it](mailto:personale@comune.sanpossidonio.mo.it) Sede legale dell'Unione: Viale Rimembranze, 19 - 41036 Medolla (MO) - Tel. 0535/53811 - Fax 0535/53809 - [www.comunimodenesiareanord.it](http://www.comunimodenesiareanord.it)

Prot. n. 22675.3.1

### **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER ASSUNZIONE NOMINATIVA, A TEMPO PARZIALE 23/36 E DETERMINATO RISERVATA AI DISABILI (Legge 12.03.1999 n. 68) di n. 1 Esecutore cat. B1 da assegnare al servizio mensa del COMUNE DI SAN POSSIDONIO (MO)**

Vista la L. 12 marzo 1999, n. 68 - Norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Visto il D.P.R. 10 ottobre 2000, n. 333 - Regolamento di esecuzione della L. 12 marzo 1999, n. 68, recante norme per il diritto al lavoro dei disabili;

Visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Vista la comunicazione dell'Ufficio Collocamento Mirato dell'Agenzia Regionale per il Lavoro di stipula della Convenzione ex art. 11 della L. n. 68/1999, prot. n. 0066612 del 20.7.2022 avente ad oggetto un programma di inserimento lavorativo delle persone disabili;

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE DELEGATO**

In esecuzione della deliberazione della G.C. n. 116 del 17.12.2021 del Comune di San Possidonio con il quale è stato approvato il Piano Triennale del fabbisogno di personale 2022/2024 e della determinazione dirigenziale n 426 del 21.7.2022;

#### **RENDE NOTO**

che è indetta una selezione pubblica per soli esami agli iscritti negli elenchi del collocamento mirato di cui all'art. 8 della L. n. 68/1999, per l'assunzione a tempo determinato e tempo parziale 23/36 di: **n. 1 "ESECUTORE " - Cat. B1 –servizio mensa – Settore 1° Affari Generali del Comune di San Possidonio**

#### **1) - CONTENUTI POSIZIONE PROFESSIONALE:**

- Contenuto di tipo operativo;
- Somministrazione pasti (scodellamento);
- Pulizie dei locali (refettorio, bagni);
- Trasporto pasti;
- Preparazione pasti da asporto;
- Lavaggio stoviglie.

Il trattamento economico è regolamentato dal vigente Contratto Funzioni Locali del 21.5.2018

#### **2) - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Alla procedura possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

#### A) REQUISITI GENERALI

-cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni previste dalle leggi vigenti; ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. n.165/2001 (e s.m.i) possono altresì partecipare:

- i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- cittadini di Paesi Terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- età non inferiore ai 18 anni;
- Titolo di studio: Licenza della scuola dell'obbligo e attestato di formazione per alimentaristi.

Coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero, dovranno comprovare l'equipollenza del proprio titolo di studio con uno tra quelli italiani richiesti per l'ammissione alla procedura citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio in lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente.

- idoneità psico-fisica alla mansione specifica; il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'ammissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs. n. 81/08;

- assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporti d'impiego con una Pubblica Amministrazione.

- godimento dei diritti civili e politici per i cittadini italiani; per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea: godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza.

- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego ovvero licenziati per motivi disciplinari o a seguito di condanna penale e inoltre, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

- per i candidati di sesso maschile: la posizione nei riguardi degli obblighi militari per i soggetti a tale obbligo (nati entro il 31.12.1985);

- possesso della Patente di Guida Cat. B

- possesso di adeguata conoscenza della lingua italiana per coloro che non sono cittadini italiani.

#### B) REQUISITI SPECIFICI:

1. appartenere alle categorie delle persone disabili previste dall' art. 1 della L. 68/99;

2. iscrizione nelle liste di cui all'art. 8, comma 2, L. n. 68/1999;

3. possesso dello stato di disoccupazione ai sensi dell'art. 8 L. 68/1999.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione alla procedura e permanere al momento dell'immissione in servizio presso il Comune di San Possidonio.

La partecipazione alla procedura è disposta con riserva dell'accertamento del possesso dei requisiti stabiliti nel presente bando. La mancanza anche di uno solo dei requisiti sopra indicati comporta, in qualunque momento, l'esclusione dalla procedura.

Ai sensi dell'art. 1 della legge 28.3.91 n. 120, la condizione di privo della vista è causa di inidoneità, in quanto preclusiva all'adempimento delle specifiche funzioni previste per il profilo professionale del posto da coprire

Per partecipare alla selezione gli aspiranti devono redigere apposita domanda, con le modalità indicate al successivo punto n. 4 del presente bando, nella quale devono dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, quanto segue:

- a) cognome, nome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale e il recapito presso cui indirizzare le comunicazioni, se diverso dalla residenza, indirizzo di posta elettronica, e telefono;
- b) titolo di studio posseduto con l'esatta indicazione della scuola e dell'istituto presso cui è stato conseguito e della relativa data di conseguimento e possesso dei requisiti specifici di cui alla lettera B dell'art. 2 del presente bando;
- c) possesso di patente di guida cat B;
- d) possesso dell'attestato di alimentarista;
- e) possesso della cittadinanza italiana o di altra cittadinanza;
- f) godimento del diritto di elettorato politico attivo, in Italia o nello Stato di appartenenza
- g) l'immunità da condanne penali e l'assenza di procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi di leva (solo per i cittadini di sesso maschile);
- i) mancata risoluzione di precedenti rapporti di impiego costituiti con pubbliche amministrazioni a causa di insufficiente rendimento o per produzione di documenti falsi o affetti da invalidità insanabile;
- l) idoneità fisica a svolgere le mansioni previste per il posto;
- m) adeguata conoscenza della lingua italiana, per coloro che non sono cittadini italiani;
- n) di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui alla normativa vigente in caso di false dichiarazioni;
- o) accettazione senza riserve delle condizioni dell'avviso di selezione e delle norme sull'accesso contenute nel vigente Regolamento sulle modalità di reclutamento del personale dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord, nonché delle eventuali modifiche che l'Amministrazione riterrà di apportare agli stessi
- p) di avere diritto a precedenza, a parità di punteggio, nella formazione della graduatoria (da inserire solamente qualora sussistano i requisiti specifici - vedere allegato "1"). Si considerano titoli di preferenza, a parità di merito, quelli indicati all'art. 5, comma 4 del D.P.R. 487/1994 (restano esclusi quelli di cui al comma 5 del medesimo articolo, in quanto non applicabili, ai sensi del vigente Regolamento sulle modalità di reclutamento dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord). Nella formazione della graduatoria, la Commissione, fatte salve le precedenze e preferenze previste nel presente avviso di selezione, tiene conto, a parità di punti, dell'età del candidato, accordando la preferenza al più giovane d'età.
- q) la specificazione dell'ausilio necessario per l'espletamento della prova, in relazione al proprio handicap,

nonché la segnalazione dell'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, fornendo alla Commissione esaminatrice gli elementi necessari, affinché la stessa possa determinare i tempi aggiuntivi concessi al candidato, in relazione al tipo di prova (nel caso di concorrenti portatori di handicap ai sensi della legge n. 104/92); l'assenza di tale dichiarazione e/o la mancata produzione di apposita certificazione all'atto della presentazione della domanda di partecipazione esonera l'Amministrazione da responsabilità per mancata predisposizione dei relativi ausili o dall'obbligo di riconoscere al candidato tempi aggiuntivi.

2. In calce alla domanda il concorrente allegnerà il proprio *curriculum vitae* debitamente sottoscritto. Il *curriculum* ha uno scopo meramente conoscitivo e non è obbligatorio.

3. Alla domanda devono essere allegati in originale o in copia:

- eventuali documenti dichiarati nella domanda, soprattutto quelli relativi a eventuali preferenze a parità di merito.

- eventuale documentazione che comprovi l'esigenza di ausili e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove;

- certificazione attestante l'appartenenza alle categorie disabili di cui all'art. 1 comma 1 della Legge n. 68/99 con indicazione della percentuale di riduzione della capacità lavorativa o invalidità;

4. Nel caso di dichiarazione di possesso di posta elettronica tutte le comunicazioni relative alla procedura selettiva saranno inviate dall'Ente, ove necessario, esclusivamente con tale strumento.

5. Con la domanda di partecipazione alla selezione, il candidato autorizza l'Ente alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito internet, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura selettiva. Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679, la firma apposta sulla domanda varrà anche come autorizzazione ad utilizzare i dati personali comunicati in funzione e per i fini del procedimento di assunzione attivato.

### **Art. 3 – COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni ai candidati, se non diversamente specificato dal presente bando, sono fornite esclusivamente mediante pubblicazione delle stesse sul sito web istituzionale del Comune di San Possidonio e in quello dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord nell'apposita sezione "Bandi di concorso".

### **ART. 4 - TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

1. Gli interessati dovranno far pervenire la domanda di ammissione alla selezione **entro e non oltre il giorno 22.08.2022 ore 13.00.**

- Presentazione diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di San Possidonio negli orari di apertura degli uffici e pertanto dal lunedì al sabato dalle ore 09,00 alle ore 13,00. In tal caso, la sottoscrizione della domanda dovrà avvenire in presenza del dipendente ricevente, a cui dovrà essere esibito un documento di riconoscimento;

- Invio tramite posta elettronica certificata all'indirizzo di p.e.c. del comune di San Possidonio: [comunesanpossidonio@cert.comune.sanpossidonio.mo.it](mailto:comunesanpossidonio@cert.comune.sanpossidonio.mo.it). della domanda firmata digitalmente (firma elettronica certificata) o in forma autografa su documento scansionato in pdf.

Se la domanda è inviata da PEC non intestata al candidato, la stessa deve essere accompagnata da copia

fotostatica di un documento valido di identità del candidato.

In formato e-mail sono ammesse domande provenienti solo da casella di posta certificata.

Il termine indicato per la presentazione delle domande di ammissione è **perentorio** e, pertanto non saranno prese in considerazione quelle domande che, per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore o il fatto di terzi, non siano pervenute all'Amministrazione comunale entro il termine previsto dal bando.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte/incomplete indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nel caso in cui gli uffici siano chiusi per sciopero, calamità o per altri motivi, nell'intera giornata fissata per la scadenza del bando, il termine sarà automaticamente prorogato sino al primo giorno successivo alla riapertura degli uffici.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere a controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni effettuate.

Nel caso venisse accertata la non veridicità di quanto dichiarato si provvederà all'immediata esclusione del candidato dalla graduatoria, con la conseguente perdita di ogni diritto all'assunzione, fatta salva ogni altra sanzione anche di natura penale, se prevista dalle vigenti disposizioni. Nel caso in cui l'assunzione sia già avvenuta l'Ente si riserva la facoltà di adottare tutti i provvedimenti previsti dalla normativa civilistica e/o contrattuale.

## **ART. 5 – ELENCO DEGLI AMMESSI**

L'elenco dei candidati ammessi alla prova scritta sarà pubblicato sul sito dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord non oltre il giorno precedente la data fissata per la prova stessa; in forza di tale pubblicazione, i candidati ammessi devono ritenersi convocati ad ogni effetto alla prova, nella data/sede riportata, salva diversa comunicazione. Eventuali variazioni rispetto alla data/sede verranno comunicati tempestivamente ai candidati, secondo le medesime modalità. La mancata presentazione nei termini della domanda comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

## **ART. 6 - MODALITÀ DI VALUTAZIONE**

Le istanze di partecipazione pervenute saranno preliminarmente istruite dal Servizio Personale per l'accertamento dei requisiti di ammissibilità, come dichiarati nella sola domanda di partecipazione alla selezione, effettuando, ove ne venga ravvisata l'opportunità, controlli anche a campione sulle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000, decade dai benefici eventualmente conseguiti.

Lo *status* di iscritto negli elenchi del collocamento obbligatorio invalidi L.68/1999 sarà accertato e documentato dall'Ufficio Collocamento mirato in riscontro alle dichiarazioni rese dai candidati.

La selezione dei candidati partecipanti alla selezione pubblica per esami, riservata ai disabili iscritti negli elenchi del collocamento mirato, sarà effettuata tramite una prova teorico-pratica relativa alle attività attinenti

alle mansioni proprie del posto di esecutore cat. B1 servizio mensa elencate a pag. 1 del presente avviso. Nel corso della prova si procederà anche all'accertamento della lingua inglese ed all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse. Resta inteso che dette ultime due prove (inglese/informatica), trattandosi di mere prove di idoneità, non concorrono in alcun modo all'assegnazione di alcun punteggio.

L'attribuzione dei punteggi e la valutazione della prova avvengono sulla base dei criteri predeterminati dalla Commissione giudicatrice.

I candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione si intendono automaticamente convocati e dovranno presentarsi, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità, per sostenere la prova teorico-pratica secondo il seguente calendario:

**PROVA TEORICO-PRATICA 01.09.2022 alle ore 15.30** la sede Municipale del Comune di San Possidonio – Sala Consigliare– Piazza Andreoli n. 1 - 41039 San Possidonio.

I candidati dovranno ritenersi convocati salvo diversa comunicazione. L'indicazione della data della prova sopraindicata ha valore di notifica a tutti gli effetti. Pertanto, coloro che non si presenteranno saranno dichiarati rinunciatari alla selezione.

In caso di un numero elevato di partecipanti alla selezione, la Commissione potrà disporre la prosecuzione dei lavori nel giorno o nei giorni immediatamente seguenti, con inizio alle ore 15.00.

I candidati dovranno presentarsi a sostenere la prova nel giorno e nell'ora indicata nel presente bando, muniti di un documento di riconoscimento valido.

La prova si svolge in una sala aperta al pubblico di capienza idonea ad assicurare la massima partecipazione.

Alla prova attenderà una commissione appositamente nominata. Per la valutazione della prova la Commissione ha a disposizione massimo punti 30. Tale prova d'esame s'intenderà superata con il conseguimento di almeno 21/30.

## **ART. 7 - APPROVAZIONE OPERAZIONI DELLA COMMISSIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA**

La Commissione esaminatrice predisporrà la graduatoria di merito con i punteggi conseguiti nella valutazione della prova teorico-pratica.

Al termine delle operazioni di selezione la Commissione Esaminatrice formulerà la graduatoria di merito (provvisoria) che sarà formata secondo il punteggio conseguito da ciascun candidato con l'osservanza di precedenza e, a parità di punteggio, dei titoli di preferenza indicati dall'art. 5 del D.P.R. 9 Maggio 1994, n. 487 (Tabella 1) in calce al presente bando.

I titoli preferenziali dichiarati nell'istanza di ammissione dovranno essere presentati da parte dei concorrenti, al Servizio Personale, pena la loro mancata valutazione, entro 5 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio.

Il possesso dei predetti titoli dovrà risultare alla data di scadenza del termine ultimo per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione.

## **ART. 8 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

Per i candidati da assumere in esito alla selezione pubblica per esami l'Amministrazione provvederà a verificare presso gli Uffici del Collocamento mirato l'effettiva iscrizione all'elenco disabili e il possesso dei requisiti specifici (lett. B art. 2 del presente avviso).

#### **ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI**

In ottemperanza a quanto prescritto all'art.13 del Regolamento U.E. n. 2016/679 (relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati) e dall'art 13 del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), si rendono le seguenti informazioni in merito al trattamento dei dati personali connesso al presente procedimento:

1. Il titolare del trattamento dati è il Comune di San Possidonio – Piazza Andreoli n. 1;
2. Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Servizio Personale delegato dott.ssa Stefania Roversi, il cui ufficio ha sede in San Possidonio – Piazza Andreoli n. 1;
3. I dati personali sono raccolti dal Servizio Personale esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali;
4. I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi;
5. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per l'espletamento del servizio. L'eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti potrebbe comportare l'applicazione di sanzioni amministrative e l'accertamento d'ufficio dei dati necessari ai procedimenti e alle funzioni previste dalla legge;
6. I dati raccolti potranno essere comunicati o trasmessi:
  - a) ai soggetti previsti dalla Legge n. 241/1990 sull'accesso agli atti Amministrativi, ovvero a tutti coloro che ne hanno un interesse diretto, concreto, attuale, e corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato;
  - b) ai soggetti previsti dall'art. 5, comma 2, del D.lgs. n. 33/2013 disciplinante l'istituto dell'accesso civico generalizzato, nel rispetto dei limiti previsti dalla normativa in parola e dei diritti del soggetto controinteressato;
  - c) ad altri Enti Pubblici se la comunicazione è prevista da disposizioni di legge;
  - d) ad altri soggetti Pubblici previa motivata richiesta e per ragioni istituzionali dell'Ente;
  - e) a soggetti privati quando previsto da norme di legge, solo in forma anonima e aggregata
7. I dati potranno essere altresì pubblicati sul sito internet istituzionale – sezione Amministrazione Trasparente, laddove ciò sia previsto dalle disposizioni contenute nel D.lgs. n. 33/2013;
8. I dati possono essere conosciuti dal Responsabile del trattamento e dagli incaricati del Servizio.
9. I dati saranno conservati nel rispetto dei termini previsti dal Piano di Conservazione dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord, consultabile sul sito Internet istituzionale dell'Ente;

10. L'interessato ha il diritto di richiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento stesso, oltre al diritto alla portabilità dei medesimi dati.

11. Eventuali reclami andranno proposti all'Autorità di Controllo: Garante per la protezione dei dati personali -Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma T. 06 696771 F. 06 696773785 (@ garante@gdp.it - @ cert.protocollo@pec.gdp.it - W. [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

## **ART. 10– DISPOSIZIONI FINALI**

1. Il presente bando di concorso pubblico costituisce “*lex specialis*” della procedura concorsuale, pertanto la partecipazione alla stessa, espressa con la presentazione della domanda, comporta l'implicita ed incondizionata accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

2. Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si rinvia, in quanto compatibili, alle vigenti norme di legge, allo Statuto e al Regolamento sul reclutamento del personale dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord.

3. Al presente bando è allegato l'elenco titoli di preferenza (Allegato 1).

4. Copia integrale del presente bando:

- è pubblicata per 30 giorni all'Albo Pretorio on line dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord, decorrenti dalla pubblicazione dell'estratto in G.U.;

-è presente per tutta la vigenza sul sito internet del Comune di San Possidonio e sul sito dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord.

-per estratto sulla Gazzetta Ufficiale – 4° Serie speciale – Concorsi ed esami - per gg. 30.

5. Per informazioni e schema di domanda gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio segreteria del Comune - Piazza Andreoli n. 1 - Tel. n.0535/417911 - FAX n. 0535/417955 e-mail: [personale@comune.sanpossidonio.mo.it](mailto:personale@comune.sanpossidonio.mo.it). Il responsabile del presente procedimento concorsuale è la dott.ssa Roversi Stefania

San Possidonio, li 21.7.2022

Il Responsabile Servizio Personale

(Roversi Dott.ssa Stefania)

## TITOLI DI PREFERENZA

A parità di merito:

- 1) gli insigniti di medaglia al valor militare;
- 2) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- 3) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- 4) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato,
- 5) gli orfani di guerra;
- 6) gli orfani dei caduti per fatto di guerra,
- 7) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato,
- 8) i feriti in combattimento;
- 9) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonchè i capi di famiglia numerose,
- 10) i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- 11) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- 12) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- 13) i genitori vedovi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
- 14) i genitori vedovi non risposati e le sorelle e i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- 15) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato;
- 16) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- 17) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno, nell'amministrazione che ha indetto il con

corso;

18) i coniugati e i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;

19) gli invalidi e i mutilati civili;

20) militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

*SCHEMA DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE*

Al Comune di San Possidonio  
Piazza Andreoli 1  
41039 San Possidonio (MO)

Io sottoscritto/a (cognome) \_\_\_\_\_ (nome) \_\_\_\_\_ nato/a  
a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente a  
(località) \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
tel. \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_ mail \_\_\_\_\_

**CHIEDO**

di essere ammesso/a alla selezione pubblica per esami riservata ai soggetti iscritti negli elenchi di cui all'art. 8 della L. n. 68/1999, per l'assunzione a tempo determinato e tempo parziale 23/36 di n. 1 Esecutore Cat. B1 – servizio mensa – Settore 1° Affari Generali del Comune di San Possidonio, avendo preso visione dell'avviso di selezione, consapevole delle responsabilità penali cui posso andare incontro in caso di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 76 D.P.R. 445/2000,

**DICHIARO sotto la mia responsabilità:**

*(modificare e completare solo le dichiarazioni che lo richiedono o che necessitano di variazione e apporre le necessarie crocette):*

di essere iscritto negli elenchi provinciali di \_\_\_\_\_ relativi al collocamento mirato (art. 8 della Legge n. 68/1999 dal \_\_\_\_\_);

di non aver perduto ogni capacità lavorativa e che la natura ed il grado dell'invalidità non è di pregiudizio all'attività lavorativa di cui alla presente domanda, non è di danno alla salute ed alla incolumità dei compagni di lavoro o alla sicurezza degli impianti.

di essere contattabile al seguente indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_  
(consapevole che in tal caso tutte le comunicazioni individuali relative alla procedura selettiva saranno inviate dall'Ente esclusivamente con tale strumento);

di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_ o status ad essa equiparato da norme di legge al fine dell'assunzione alle dipendenze della Pubblica Amministrazione \_\_\_\_\_;

di essere in possesso della patente di guida di cat. B

*(Per chi non ha la cittadinanza italiana):*

di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza

di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di: \_\_\_\_\_

(indicare altrimenti i motivi della non iscrizione o cancellazione\_\_\_\_\_).

- di essere in godimento dei diritti civili e politici in Italia o nello Stato di appartenenza;
- di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto di impiego con la pubblica amministrazione (indicare altrimenti le condanne od i procedimenti pendenti\_\_\_\_\_);
- di essere in possesso della Licenza della scuola dell'obbligo conseguita in data \_\_\_\_\_presso \_\_\_\_\_;
- di essere in possesso dell'attestato di formazione per alimentaristi rilasciato in data \_\_\_\_\_;
- (*eventuale*) di necessitare dei seguenti ausili nonché di tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova selettiva (da rimettersi a valutazione della Commissione Giudicatrice) in quanto portatore di handicap\_\_\_\_\_;
- di avere assolto agli obblighi militari (indicare altrimenti la posizione nei riguardi degli obblighi militari - solo per i candidati di sesso maschile);
- di non essere stato destituito, oppure dispensato o licenziato da una Pubblica Amministrazione per incapacità o insufficiente rendimento;
- di non essere stato dichiarato decaduto o licenziato da un impiego pubblico per aver conseguito il medesimo mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile (*indicare altrimenti i provvedimenti di decadenza o licenziamento riportati*);
- di avere diritto a precedenza, a parità di punteggio, nella formazione della graduatoria in quanto \_\_\_\_\_

(da inserire solamente qualora sussistano i requisiti specifici);

- di accettare senza riserva alcuna le condizioni previste dal bando di concorso e dal Regolamento Organico del Personale dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord nonché le eventuali modifiche che l'Amministrazione ritenesse opportuno apportare al regolamento stesso;

#### ALLEGATI:

-*curriculum vitae* sottoscritto dal candidato.

-certificazione attestante l'appartenenza alle categorie disabili di cui all'art. 1 comma 1 della Legge n. 68/99 con indicazione della percentuale di riduzione della capacità lavorativa o invalidità;

-Eventuali documenti relativi ad eventuali preferenze a parità di merito e/o alla necessità di tempi aggiuntivi/ausili per l'espletamento della prova selettiva in quanto portatore di handicap.

data .....

Firma .....

*Non è richiesta l'autenticazione di firma (art. 39 del DPR 445/2000).*

Se la domanda viene presentata direttamente, la sottoscrizione deve avvenire in presenza dell'impiegato ricevente.

<p>Spazio riservato al Comune</p> <p>_____Sig./Sig.ra _____ è stat__ da me identificat___ per mezzo del seguente documento di riconoscimento _____ rilasciato da _____ in data _____</p> <p>_____</p>
---