



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

### AREA SERVIZI ALLA PERSONA ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

*Accesso ai servizi, integrazione, qualificazione e orientamento*

Allegato B1

## **CAPITOLATO SPECIALE PER LA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE IN CONCESSIONE DI UN CENTRO ESTIVO PER RAGAZZI CON DISABILITA' PER GLI ANNI 2022, 2023 E 2024**

### **Art. 1 - Oggetto**

L'oggetto del servizio è la programmazione e la gestione in concessione di un centro estivo rivolto a ragazzi con disabilità da 12 a 21 anni residenti nel territorio di UCMAN, per gli anni 2022, 2023 e 2024.

Le finalità del servizio sono le seguenti:

- favorire l'inclusione sociale dei ragazzi con disabilità attraverso la condivisione di esperienze con coetanei e con altre realtà del territorio;
- potenziare le abilità dei ragazzi e le autonomie personali anche in contesti extrascolastici;
- offrire alle famiglie un servizio educativo tutelato e adeguato ai bisogni dei ragazzi;
- promuovere la partecipazione dell'associazionismo locale e la sensibilizzazione sui temi della disabilità e dell'inclusione.

### **Art. 2 – Durata del servizio**

Il servizio si svolge nei periodi di sospensione estiva delle attività scolastiche per la durata di almeno 5 settimane tra Giugno e Settembre negli anni 2022, 2023 e 2024.

Decorrenza e termine delle attività devono essere preventivamente concordati con UCMAN.

### **Art. 3 – Destinatari, caratteristiche del servizio e progetto**

Il centro estivo è rivolto a ragazzi con disabilità certificata da 12 a 21 anni residenti nel territorio di UCMAN. Possono essere accolte domande di frequenza di ragazzi residenti in Comuni limitrofi, compatibilmente con la disponibilità dei posti per ciascun turno.

Il numero minimo per l'attivazione del centro estivo è 10.

Il centro estivo si svolge a Medolla in locali messi a disposizione dal Comune con spese di funzionamento rimborsate da UCMAN.

Funziona per un minimo di 4 ore giornaliere, indicativamente nella fascia oraria dalle 8.00 alle 12.30. Può prevedere anche uscite della durata della giornata intera.

Il progetto di organizzazione e gestione delle attività, tenuto conto delle finalità del presente servizio, deve prevedere:

- a. progetto educativo, collaborazione con le famiglie e con la NPIA, attività proposte, gestione del gruppo;
- b. articolazione dei turni, orari, scansione temporale della giornata, tempi e modalità relativi a progettazione, programmazione e verifica delle attività;
- c. struttura organizzativa del soggetto concessionario e risorse umane messe a disposizione con evidenziati qualifiche, titoli di studio ed esperienze;

#### **Sede operativa del Servizio:**

Piazza 29 Maggio, 2 – 41033 Concordia sulla Secchia (Mo) Tel. 0535-412934, 0535 412936 Fax . 0535-412912

#### **Sede legale dell'Unione:**

Piazza della Repubblica n.1 41036 MEDOLLA (MO) Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809 [www.comunimodenesiareanord.it](http://www.comunimodenesiareanord.it)



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

### AREA SERVIZI ALLA PERSONA

#### ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

##### *Accesso ai servizi, integrazione, qualificazione e orientamento*

- d. bilancio economico delle attività con indicazione delle rette settimanali proposte agli utenti;
- e. modalità di coinvolgimento di enti, istituzioni e associazioni del territorio nella programmazione e gestione delle attività, eventuale collaborazione con altri centri estivi;
- f. indicazione di servizi analoghi svolti;
- g. eventuali proposte migliorative e/o aggiuntive rispetto a quanto richiesto che non comportino ulteriori costi per UCMAN.

Nella fase di progettazione definitiva delle attività, UCMAN si riserva la facoltà di richiedere modifiche alla proposta finalizzate alla migliore integrazione con i servizi messi a disposizione dall'ente e/o comunque presenti nel territorio a sostegno delle attività.

#### **Art. 4 - Impegni del concessionario**

L'informazione alle famiglie, la produzione e divulgazione di materiali informativi, con modalità condivise con UCMAN, la raccolta delle iscrizioni, che possono essere effettuate anche presso locali messi a disposizione dai Comuni, sono a carico del gestore.

Le rette settimanali di frequenza, determinate dal soggetto concessionario entro il limite massimo approvato da UCMAN, sono dal medesimo introitate ed acquisite.

La documentazione attestante la spesa sostenuta dalle famiglie deve essere conforme alla modulistica prevista da eventuali bandi nazionali, regionali o locali per la concessione di contributi per la frequenza ai centri estivi, ai quali il concessionario si impegna ad aderire.

Il concessionario si fa carico della fornitura dei materiali necessari alle attività, assicura i servizi ausiliari necessari con la fornitura dei relativi materiali (apertura e chiusura locali, riordino e pulizia dei locali, smaltimento dei rifiuti).

Al termine delle attività, i locali devono essere riconsegnati in perfette condizioni igienico-sanitarie.

Il concessionario deve rispettare tutte le norme vigenti sia per quanto riguarda la custodia e la sicurezza degli utenti sia per quanto riguarda le attività.

E' interamente responsabile di ogni e qualsiasi danno a persone o a cose e per qualsiasi inconveniente procurato dai propri operatori nell'organizzazione e gestione delle attività.

Deve utilizzare con la massima cura gli edifici, gli impianti, le attrezzature, gli arredi, provvedendo a proprie spese ad eventuali interventi di riparazione per danni o guasti dal medesimo provocati.

A tal fine deve essere dotato di copertura assicurativa per responsabilità civile per danni a persone o cose e per infortuni degli utenti e dei propri operatori e deve presentare, prima dell'avvio del centro estivo, copia delle relative polizze assicurative.

Il concessionario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del servizio. Tale obbligo non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

Il concessionario si impegna a rispondere tempestivamente alle richieste di UCMAN avanzate nell'esercizio delle sue funzioni di controllo.

#### **Sede operativa del Servizio:**

Piazza 29 Maggio, 2 - 41033 Concordia sulla Secchia (Mo) Tel. 0535-412934, 0535 412936 Fax . 0535-412912

#### **Sede legale dell'Unione:**

Piazza della Repubblica n.1 41036 MEDOLLA (MO) Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809

[www.comunimodenesiareanord.it](http://www.comunimodenesiareanord.it)



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

### AREA SERVIZI ALLA PERSONA ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

#### *Accesso ai servizi, integrazione, qualificazione e orientamento*

Al termine delle attività, e comunque, non oltre il 30/11 di ogni anno, il concessionario deve presentare una relazione contenente il numero delle presenze, la descrizione delle attività svolte, il rendiconto economico delle spese sostenute e delle entrate percepite, includendo i contributi di cui al successivo art.6 della presente convenzione, erogati da U.C.M.A.N.

#### **Art. 5 – Personale**

Nel centro estivo è richiesta la presenza di:

1. un coordinatore responsabile, con esperienza almeno biennale di educatore in attività estive, in possesso di un titolo di formazione professionale o scuola secondaria di secondo grado o universitario, anche triennale, inerente uno dei seguenti ambiti: educativo, formativo, pedagogico, psicologico, sociale, artistico, umanistico, linguistico, ambientale, sportivo;
2. almeno un maggiorenne in possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado o di titolo di laurea, anche triennale, preferibilmente a specifico indirizzo socio-educativo con funzione di educatore ogni 4 ragazzi (eventuali volontari, tirocinanti e/o volontari di servizio civile potranno essere impiegati a titolo aggiuntivo e non sostitutivo del personale educativo);
3. necessario personale ausiliario per pulizie, riordino e custodia dei locali.

Possono essere presenti eventuali altre figure professionali (esperti, insegnanti, istruttori sportivi, ...) con competenze specifiche in relazione alle singole attività.

In relazione al personale impiegato nelle attività, devono essere rispettate tutte le disposizioni legislative e regolamentari vigenti in tema di rapporto di lavoro ed in materia assistenziale, assicurativa e previdenziale, nonché le disposizioni vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e sicurezza alimentare.

Prima dell'avvio delle attività, il concessionario trasmette l'elenco del personale impiegato, unitamente ai certificati penali dei lavoratori dipendenti, se presenti, attestanti l'assenza di condanne di cui alla L. n°38/2006 (Disposizioni in materia di lotta contro lo sfruttamento sessuale dei bambini e la pedopornografia anche a mezzo Internet).

Eventuali sostituzioni devono essere effettuate con personale in possesso dei medesimi requisiti.

Durante lo svolgimento del servizio, il personale deve tenere un comportamento irreprensibile, nel rispetto di atteggiamenti specifici richiesti nei servizi educativi, assicurando il rispetto della normativa sulla privacy e la massima correttezza e disponibilità nei confronti dell'utenza e delle famiglie.

In caso di comportamenti non conformi a quanto previsto dal presente capitolato e qualora le inadempienze persistessero sarà facoltà di UCMAN chiedere modifiche organizzative o anche la sostituzione di personale ritenuto non idoneo.

In tale caso, il concessionario provvederà a quanto richiesto entro il termine massimo di 3 giorni, senza che ciò comporti maggiori oneri per UCMAN.

#### **Art. 6 - Impegni di UCMAN**

##### **Sede operativa del Servizio:**

Piazza 29 Maggio, 2 – 41033 Concordia sulla Secchia (Mo) Tel. 0535-412934, 0535 412936 Fax . 0535-412912

##### **Sede legale dell'Unione:**

Piazza della Repubblica n.1 41036 MEDOLLA (MO) Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809

[www.comunimodenesiareanord.it](http://www.comunimodenesiareanord.it)



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

### AREA SERVIZI ALLA PERSONA ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

#### *Accesso ai servizi, integrazione, qualificazione e orientamento*

UCMAN acquisisce dal Comune di Medolla la disponibilità dei locali, dotati dei necessari arredi, nonché l'autorizzazione all'eventuale utilizzo degli impianti sportivi.

A favore degli utenti del centro estivo UCMAN mette a disposizione fino ad un massimo di n°60 ore di personale educativo assistenziale per ciascuna annualità, il cui utilizzo è preventivamente concordato.

Compatibilmente con la disponibilità di personale e a seguito di specifiche intese, UCMAN potrà effettuare servizi di trasporto casa-centro estivo e/o ritorno.

A sostegno delle attività di cui al presente capitolato, UCMAN potrà concedere un contributo economico, fino all'importo massimo di € 2.000,00 per ciascuna annualità, finalizzato al contenimento delle rette di frequenza a carico degli utenti.

La determinazione dell'eventuale contributo è effettuata prima dell'avvio delle attività, visti il bilancio di previsione e il numero degli iscritti.

UCMAN esercita funzioni di controllo e verifica circa il regolare svolgimento delle attività.

#### **Art. 7 - Divieto di cessione**

E' vietata la cessione a qualsiasi titolo e sotto qualunque forma, anche temporanea, della concessione, pena la risoluzione della stessa.

#### **Art. 8 – Revoca e risoluzione**

UCMAN può revocare l'affidamento della concessione in qualunque momento per cause di forza maggiore o per motivate esigenze di interesse pubblico.

In tali casi il concessionario non potrà pretendere alcun risarcimento a nessun titolo.

UCMAN si riserva altresì il diritto di risolvere la convenzione, in caso di gravi inadempienze agli obblighi contrattuali da parte del concessionario. Resta salvo per UCMAN, il diritto al risarcimento di eventuali danni.

#### **Art. 9 - Norma di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente capitolato si fa esplicito rinvio alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

#### **Sede operativa del Servizio:**

Piazza 29 Maggio, 2 - 41033 Concordia sulla Secchia (Mo) Tel. 0535-412934, 0535 412936 Fax . 0535-412912

#### **Sede legale dell'Unione:**

Piazza della Repubblica n.1 41036 MEDOLLA (MO) Tel. 0535-53811 Fax 0535-53809 [www.comunimodenesiareanord.it](http://www.comunimodenesiareanord.it)