



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

### SETTORE 2° - SERVIZI ALLA COMUNITA' E TERRITORIO

#### *Servizio Minori e Responsabilità Familiari*

#### AVVISO

**DI PROCEDURA COMPARATIVA FINALIZZATA AL CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE PER IL SERVIZIO DI MEDIAZIONE FAMILIARE E SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA' PRESSO IL CENTRO PER LE FAMIGLIE.**

L'Unione Comuni Modenesi Area Nord – Settore 2° - SERVIZI ALLA COMUNITA' E TERRITORIO intende conferire un incarico professionale per prestazioni di

#### **MEDIATORE FAMILIARE e SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA' presso il CENTRO PER LE FAMIGLIE UCMAN**

In ottemperanza agli artt. 50-51 del regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, e in esecuzione alla determinazione n°501 del 24/08/2022 si rende noto che questa Unione intende affidare, tramite procedura comparativa, un incarico professionale ad uno Psicologo Mediatore Familiare per lo svolgimento delle seguenti prestazioni presso il Centro per le Famiglie U.C.M.A.N.:

- percorsi di mediazione familiare destinati a riorganizzare le relazioni familiari in presenza di una volontà di separazione e/o di divorzio, con l'obiettivo del raggiungimento della cogenitorialità nelle coppie separate, ovvero la salvaguardia della responsabilità genitoriale individuale nei confronti dei figli, in special modo se minori.
- interventi di sostegno alla genitorialità, supporto di tipo psicoeducativo che persegue l'obiettivo di aiutare i genitori a riconoscere e affrontare situazioni o periodi di crisi nella crescita del figlio, sia nella prima infanzia che in preadolescenza ed adolescenza, che hanno conseguenze sul modo di essere genitori.
- interventi formativi e/o informativi per le famiglie per la promozione delle competenze genitoriali ed il sostegno del ruolo educante del genitore;

**Luogo e modalità di svolgimento dell'incarico:** le prestazioni professionali potranno essere rese, ove necessario e previo accordo con il Responsabile di Servizio, presso la sede del Centro per le Famiglie UCMAN sito in Viale Italia n° 64 – Mirandola (MO) e/o in altre sedi individuate dai servizi e comporteranno un impegno complessivo di circa 914 ore dedicate previste dal presente incarico;

**Periodo di svolgimento dell'incarico:** dal 01/10/2022 al 31/12/2024.

#### **REQUISITI MINIMI PER LA PARTECIPAZIONE:**

- a. laurea in Psicologia o laurea equipollente;
- b. Iscrizione all'Albo degli Psicologi;
- c. esperienza in attività di mediazione familiare maturata per almeno un 2 anni presso ambiti sociali territoriali (Centri per le Famiglie, Consultori ecc.);
- d. qualità di libero professionista, in possesso di partita IVA o impegno ad operare in qualità di libero professionista e ad attivare partita IVA in caso di affidamento dell'incarico;

SEDE LEGALE

Piazza della Repubblica 1 – 41036 Medolla (MO)

SEDE OPERATIVA

Via G. Giolitti 22 – 41037 Mirandola (MO) tel. 0535/29756

[www.unioneareanord.mo.it](http://www.unioneareanord.mo.it)

PEC: [unioneareanord@cert.unioneareanord.mo.it](mailto:unioneareanord@cert.unioneareanord.mo.it)



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

### SETTORE 2° - SERVIZI ALLA COMUNITA' E TERRITORIO

#### *Servizio Minori e Responsabilità Familiari*

- e. Attestato di qualifica di Mediatore familiare, rilasciato da un ente accreditato, in conformità alla delibera della Regione Emilia Romagna 396/2002 e ss.mm.ii;
- f. Polizza Assicurativa per responsabilità civile professionale, a copertura dei danni causati nell'esercizio della professione in oggetto: il candidato deve dichiararne il possesso o impegnarsi a presentarla in caso di assegnazione dell'incarico;
- g. possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri della Comunità Europea;
- h. godimento dei diritti civili e politici;
- i. non avere riportato sentenze definitive o non definitive di condanna per taluno dei reati che comporterebbero rispettivamente l'estinzione o la sospensione del rapporto di lavoro o di impiego con la Pubblica Amministrazione, ai sensi della normativa vigente;
- l. non avere riportato a proprio carico sentenze definitive di condanna che determinino incapacità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, ai sensi della normativa vigente;
- m. non essersi resi responsabili di gravi negligenze, ritardi o inadempimenti, debitamente contestati, in precedenti incarichi conferiti da questa Amministrazione Comunale;
- n. non versare in alcuna delle ulteriori situazioni di incompatibilità che impediscano, ai sensi dell'art. 94 del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e successive modificazioni ed integrazioni, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;

#### **Durata dell'incarico e compenso:**

l'incarico avrà durata dal 01/10/2022 al 31/12/2024 e prevede un totale complessivo di n° 914 ore, come di seguito suddivise:

- n. 182 ore per il periodo 01/10/2022 - 31/12/2022;
- n. 366 ore per l'anno 2023;
- n. 366 ore per l'anno 2024.

Il compenso orario è stabilito in € 30,00 onnicomprensivo al lordo delle ritenute di legge, per un totale complessivo di € 27.420,00 onnicomprensivo al lordo delle ritenute di legge, così suddiviso:

- € 5.460,00 per il periodo 01/10/2022 - 31/12/2022;
- € 10.980 per l'anno 2023;
- € 10.980 per l'anno 2024.

#### **Modalità di conferimento dell'incarico:**

Il Responsabile del Procedimento procederà alla formulazione di graduatoria di merito e all'affidamento dell'incarico previo esame della documentazione pervenuta e breve colloquio con i candidati, valutando a insindacabile giudizio di una commissione ad uopo nominata, i curricula professionali pervenuti.

In particolare saranno attribuiti n. 20 punti di cui max 10 punti sulla base dei titoli desunti dal curriculum e

---

#### SEDE LEGALE

Piazza della Repubblica 1 – 41036 Medolla (MO)

#### SEDE OPERATIVA

Via G. Giolitti 22 – 41037 Mirandola (MO) tel. 0535/29756

[www.unioneareanord.mo.it](http://www.unioneareanord.mo.it)

PEC: [unioneareanord@cert.unioneareanord.mo.it](mailto:unioneareanord@cert.unioneareanord.mo.it)



## Unione Comuni Modenesi Area Nord

### SETTORE 2° - SERVIZI ALLA COMUNITA' E TERRITORIO

#### *Servizio Minori e Responsabilità Familiari*

max 10 punti per il colloquio così distribuiti:

A) esperienza maturata in attività di Mediazione Familiare attinente all'avviso (max 6 punti) 1 punto per ogni anno o frazione superiore a mesi sei, ulteriori rispetto all'esperienza richiesta per la partecipazione al bando (minimo 2 anni);

B) valutazione del curriculum professionale (max 4 punti) con particolare riferimento a:

1) frequenza a corsi di formazione in materia di mediazione familiare (allegare relativi attestati, in caso contrario il requisito non sarà considerato);

2) esperienza in attività di consulenza e sostegno alla famiglia.

Conclusa la fase istruttoria e di attribuzione dei punteggi relativi al Curriculum, si procederà ad invitare i candidati idonei a sostenere apposito colloquio professionale/motivazionale mediante convocazione scritta.

Al termine di ogni colloquio la Commissione attribuirà un punteggio massimo di 10 punti in funzione della motivazione e professionalità accertata sui temi della mediazione familiare, del sostegno alla genitorialità e della promozione e valorizzazione del ruolo educante dei genitori;

La graduatoria di merito dei candidati risultante dalla procedura selettiva verrà formata secondo l'ordine decrescente dei punti della valutazione complessiva attribuita a ciascun candidato e sarà approvata con atto del Dirigente.

La graduatoria sarà pubblicata sul Sito Internet dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord.

#### **MODALITA' E TEMPI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E DEI CURRICULA:**

I professionisti interessati dovranno far pervenire unicamente a mezzo PEC (unioneareanord@cert.unioneareanord.mo.it) entro il **giorno 20/09/2022** la domanda di partecipazione alla selezione prodotta su carta libera ed in autonomia, contenente l'autocertificazione di tutti i requisiti elencati nel presente avviso (dalla lettera a.) alla lettera n.) indirizzata al Servizio Minori e Responsabilità Familiari dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord, contenente l'indicazione dell'oggetto dell'incarico, le proprie generalità, il domicilio ed il recapito telefonico e corredata da un dettagliato curriculum formativo-professionale che contenga tutti gli elementi utili alla sua comparazione, come sopra dettagliati, e da un documento d'identità in corso di validità.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito Internet dell'Ente dal 01/09/2022 al 20/09/2022.

SEDE LEGALE

Piazza della Repubblica 1 – 41036 Medolla (MO)

SEDE OPERATIVA

Via G. Giolitti 22 – 41037 Mirandola (MO) tel. 0535/29756

[www.unioneareanord.mo.it](http://www.unioneareanord.mo.it)

PEC: [unioneareanord@cert.unioneareanord.mo.it](mailto:unioneareanord@cert.unioneareanord.mo.it)



**Unione Comuni Modenesi Area Nord**

---

**SETTORE 2° - SERVIZI ALLA COMUNITA' E TERRITORIO**

*Servizio Minori e Responsabilità Familiari*

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Luigina Camponero, Tel: 053529751; Mail:  
[luigina.camponero@unioneareanord.mo.it](mailto:luigina.camponero@unioneareanord.mo.it)

PER CHIARIMENTI O INFORMAZIONI IN MERITO AL PRESENTE AVVISO CONTATTARE

Dott.ssa LUIGINA CAMPONERO, Tel. 053529751; mail: [luigina.camponero@unioneareanord.mo.it](mailto:luigina.camponero@unioneareanord.mo.it)

Dott.ssa IMMACOLATA PICCIRILLO, Tel. 053529550; mail: [immacolata.piccirillo@unioneareanord.mo.it](mailto:immacolata.piccirillo@unioneareanord.mo.it)

Mirandola, li 30/08/2022

---

SEDE LEGALE

Piazza della Repubblica 1 – 41036 Medolla (MO)

SEDE OPERATIVA

Via G. Giolitti 22 – 41037 Mirandola (MO) tel. 0535/29756

[www.unioneareanord.mo.it](http://www.unioneareanord.mo.it)

PEC: [unioneareanord@cert.unioneareanord.mo.it](mailto:unioneareanord@cert.unioneareanord.mo.it)