



Unione Comuni Modenesi Area Nord

Servizi educativi e istruzione

**GUIDA ALL'ISCRIZIONE
AL NIDO D'INFANZIA
"ARCOBALENO"
DI CONCORDIA S/S**

L'iscrizione al nido d'infanzia "Arcobaleno" di Concordia sulla Secchia

Il nido d'infanzia accoglie bambini residenti in età compresa tra i **6 mesi** e i **3 anni**.
Per l'anno educativo 2024/25 sono ammessi i bambini nati negli anni **2022 – 2023 - 2024 (nati dal 1° gennaio al 31 maggio 2024)** e bambini con data presunta di nascita entro e non oltre il **31 maggio 2024**).

Modalità di presentazione della domanda di ammissione

Il modulo di domanda e relativi documenti informativi si possono scaricare e stampare dai seguenti siti istituzionali:

- del Comune di Concordia s/S: www.comune.concordia.mo.it
- dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord: www.unioneareanord.mo.it

La domanda di ammissione deve essere accuratamente compilata in stampatello leggibile, firmata da uno dei genitori, ovvero dal genitore richiedente, e:

- **inviata tramite e-mail allo Sportello Istruzione di Concordia sulla Secchia al seguente indirizzo di posta elettronica: sportelloistruzioneconcordia@unioneareanord.mo.it entro le ore 13.30 di venerdì 31 maggio 2024**
- **Consegnata personalmente allo sportello previo appuntamento da prendersi telefonando al numero 0535 621450**

Compilazione della domanda di ammissione

Il modulo di domanda deve essere compilato con attenzione e accuratezza in quanto le **informazioni rese** costituiscono **autocertificazioni del genitore** che sottoscrive (ai sensi del DPR 445/2000) e sono utilizzate per la **predisposizione della graduatoria di ammissione**.

La domanda deve essere compilata in ogni parte. La mancanza di dati comporta l'impossibilità di attribuire il relativo punteggio per la graduatoria.

E' necessario presentare i documenti riguardanti lo stato di salute: **i certificatisanitari non possono essere sostituiti da autocertificazione**.

Ogni dichiarazione deve riferirsi a stati, fatti, qualità già presenti al momento della presentazione della domanda. Non si possono tenere in considerazione dichiarazioni che si riferiscono a fatti che dovranno ancora accadere quali, promesse di assunzione, situazioni lavorative non ancora regolarizzate, ecc.

Graduatoria di ammissione

La graduatoria di ammissione, qualora le richieste superino il numero dei posti disponibili, ha validità per l'anno educativo di riferimento.

I bambini sono ammessi, sulla base del numero dei posti disponibili per sezione, seguendo l'ordine della graduatoria di ammissione.

Alle domande di ammissione sono attribuiti punteggi finalizzati alla formazione della graduatoria di accesso, secondo i criteri di classificazione approvati con delibera della Giunta Comunale n. 49 del 3/05/2007 e successive modifiche (Delibera di G.C. n. 32 del 23/04/2010).

Il punteggio complessivo attribuito ad ogni domanda è dato, in sintesi, dalla valutazione dei seguenti elementi:

- A. Situazione del nucleo familiare (composizione, n° dei figli minori di età, problematiche relative alla salute, ecc.).
- B. Situazione lavorativa genitori.
- C. Affidabilità extra-familiare (possibilità o meno dei nonni di contribuire alla cura dei figli).
- D. Condizione economica del nucleo familiare (solo in caso di parità di punteggio).

Modalità di valutazione delle domande - redazione della graduatoria

I bambini disabili con certificazione dell'AUSL sono ammessi di diritto, ai sensi dell'art.12 della legge 104/1992, verificata la disponibilità del posto.

Il punteggio complessivo in graduatoria è dato dalla somma dei punteggi parziali attribuiti con le voci di cui ai punti A, B e C del modulo di domanda.

Relativamente al punto B., nel caso in cui ricorra la condizione di "non occupato" perché non iscritto in graduatorie per supplenze e incarichi, non iscritto al Centro per l'Impiego, senza documentazione e in condizioni non professionali, non è attribuito alcun punteggio riferito al punto C. "Affidabilità extra- familiare".

Relativamente al punto C. "Affidabilità extra-familiare", qualora non ricorra alcuna delle condizioni previste alla voce "impossibilità" o "difficoltà" ad affidare il bambino, non è attribuito alcun punteggio.

Affidabilità extra-familiare: la condizione di "impossibilità" ad affidare il bambino al/la nonno/a esclude la condizione di "difficoltà" e viceversa.

Condizione economica del nucleo familiare: si prende in considerazione esclusivamente in caso di parità di punteggio, facendo precedere in graduatoria il/la bambino/a collocato/a nella fascia più bassa. In caso di ulteriore parità si fa precedere il/la bambino/a maggiore di età.

Sono calcolati solo i punteggi rilevati dalle dichiarazioni rese nel modulo di domanda e dalle documentazioni ad essa allegate. Dichiarazioni incomplete ottengono un punteggio parziale.

Qualora si tratti di provare situazioni riguardanti lo stato di salute di una persona è necessario allegare idonea certificazione specialistica e/o del competente servizio sanitario pubblico o convenzionato.

Le famiglie in procinto di acquisire la residenza nel Comune di Concordia s/S devono allegare l'istanza di residenza presentata all'anagrafe comunale, oppure, il contratto di locazione o di acquisto o la promessa di acquisto della casa.

Qualora, entro la data fissata per l'ingresso al nido d'infanzia, non sia stata ancora acquisita la residenza, i richiedenti decadono dal beneficio.

Qualora nel corso dell'anno scolastico l'utente ammesso trasferisca la propria residenza in altro Comune, il mantenimento del posto-nido è assicurato, con attribuzione a suo carico della retta più elevata.

Criteri generali di applicazione delle rette

Le rette sono mensili, posticipate, variabili in funzione del valore ISEE del nucleo familiare calcolato secondo i dettami del DPCM n. 159/2013 e successive modifiche e integrazioni. Tutti gli utenti del servizio nido sono collocati nella fascia più elevata se non presentano l'attestazione isee.(valore isee inferiore o uguale a € 32060.00)

A coloro che presentano attestazioni Isee incomplete o con omissioni è assegnata la tariffa massima prevista per il servizio.

Nel caso in cui la documentazione sia presentata in data successiva al 15 del mese, la collocazione nella tariffa di spettanza è attribuita dal mese successivo.

L'agevolazione tariffaria ha la durata dell'intero anno educativo, salvo il caso di presentazione di una nuova attestazione con l'ISEE "corrente" di cui all'art. 9 del DPCM n. 159/2013 o per modifica del nucleo familiare.

Le fatture sono emesse e inoltrate all'intestatario da Asp (Azienda Pubblica di Servizi alla Persona)

Privacy

Tutti i dati forniti sono utilizzati per i fini istituzionali del servizio come previsto dalla normativa vigente in materia di privacy.

Il trattamento dei dati viene effettuato ai sensi del D. Lgs. 196/2003, come riformato dal D. Lgs. n. 101/2018 e del Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali n. 679/2016 (General Data Protection Regulation).

Controlli

Le domande presentate per bambini la cui data di nascita è prevista entro e non oltre il 31 maggio 2024 dovranno essere corredate dalla certificazione medica che attesta la data presunta del parto. Dopo la chiusura del bando lo sportello istruzione accerterà l'effettiva data di nascita del bambino e le domande verranno elaborate solo se la data effettiva di nascita sarà entro e non oltre il 31/5/2024.

Il cittadino è responsabile di quello che dichiara con l'autocertificazione e deve essere consapevole della responsabilità penale che si assume in caso di attestazioni e dichiarazioni mendaci (art. 76 DPR 445/2000).

Controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni possono essere effettuati dal servizio Istruzione dell'Unione, ai sensi degli artt. 71 e 72 del D.P.R. n. 445/2000. Possono inoltre essere effettuati controlli mirati laddove sussistano fondati dubbi sulla veridicità di quanto dichiarato.

Per accelerare i tempi delle funzioni di controllo, la documentazione necessaria può essere richiesta anche agli interessati, i quali saranno tenuti a presentarla nei modi e tempi indicati.

Qualora emerga che le dichiarazioni rese non corrispondano a verità, i benefici eventualmente prodotti decadranno immediatamente.

Vaccinazioni obbligatorie

Con l'entrata in vigore della Legge 31 luglio 2017, n. 119 è stato confermato quanto già previsto dalla L.R. 19/2016 in materia di obbligo vaccinale, ampliando il numero dei vaccini obbligatori. Pertanto costituisce requisito di accesso al servizio nido l'aver effettuato le vaccinazioni obbligatorie, secondo il calendario vaccinale stabilito in base all'età del bambino, ovvero, la presentazione di idonea documentazione comprovante l'esonero, l'omissione o il differimento per motivi di salute. In caso di non ottemperanza a questa disposizione di legge, senza motivazione sanitaria, sarà precluso l'accesso al nido.

Rinuncia al posto assegnato

La rinuncia al posto assegnato comporta la cancellazione dalla graduatoria.

Tale rinuncia deve essere presentata per iscritto prima della data fissata per l'ammissione. In caso contrario, da tale data sarà applicata la retta di frequenza.

Rinuncia alla frequenza in corso d'anno

Per i bambini ammessi, la frequenza al nido deve iniziare entro i termini previsti dal programma annuale degli inserimenti.

I genitori che intendano ritirare il bambino, devono darne preventiva comunicazione scritta al Servizio Istruzione dell'Unione, sportello territoriale di Concordia s/S.

Il ritiro ha valore dal mese successivo a quello di riferimento della comunicazione scritta. Non si accettano ritiri con decorrenza dal mese di maggio, ovvero, comunicati nel mese di aprile. (il termine utile per presentare rinuncia è il 31 marzo)

Assegnazioni posti nel corso dell'anno educativo

In caso di rinunce nel corso dell'anno educativo da parte degli ammessi, si procederà ad ammettere i bambini in lista d'attesa in relazione all'età e all'ordine della graduatoria.

Non possono essere effettuati inserimenti oltre il 28 febbraio.

Domande presentate fuori termine

Le domande di ammissione al nido, presentate in data successiva al termine stabilito (**31 maggio 2024**), non parteciperanno alla graduatoria di accesso ma formeranno una diversa lista d'attesa redatta seguendo l'ordine cronologico di presentazione.

Esaurita la graduatoria annuale, a fronte di eventuali posti disponibili, il servizio Istruzione si riserva di prendere in considerazione le domande pervenute fuori termine.

Domande di bambini non residenti

A condizione che siano integralmente soddisfatte le domande dei residenti nel comune di Concordia sulla Secchia per la relativa fascia di età, compresi sia nella graduatoria annuale che pervenute oltre il termine prescritto, sono ammessi bambini non residenti nel territorio comunale, secondo l'ordine cronologico di presentazione delle domande.

Ai bambini non residenti nel Comune di Concordia sulla Secchia è attribuita la retta massima.

Contatti

Per informazioni e chiarimenti contattare telefonicamente lo sportello (*ore 9 – 13, dal lun. al ven.*)

tel. 0535 621450 oppure tramite e-mail: sportelloistruzioneconcordia@unioneareanord.mo.it

referente: **Barbara Vescovini**