



Unione Comuni Modenesi Area Nord

## CONSULTA DELL'ECONOMIA E DEL LAVORO

## REGOLAMENTO

APPROVATO CON DELIBERA C.U. N.8 DEL 24/02/2005

Testo coordinato  
approvato con deliberazione  
del Consiglio dell'Unione n. 23 del 21.4.2005

ALLEGATO ALLA DELIB.NE C.U./C.M. N. 23 DEL 21/4/05  
CHE SI COMPONE DI N. 4 (QUATTRO) FACCIATE

*Art.1*  
*Finalità della Consulta*

La Consulta dell'Economia e del Lavoro è la sede in cui si realizza un confronto permanente tra l'Unione Comuni Modenesi Area Nord ed i principali protagonisti della vita socio-economica attivi nel territorio dei comuni dell'Unione.

La Consulta dell'Economia e del Lavoro viene costituita allo scopo di discutere i principali temi della programmazione territoriale locale e provinciale, di avanzare proposte a sostegno dello sviluppo economico ed occupazionale.

*Art.2*  
*Componenti*

La Consulta è composta dai rappresentanti dalle seguenti associazioni economiche ed organizzazioni sindacali presenti nel territorio dell'Unione:

- Confederazione Nazionale dell'Artigianato (CNA.);
- Confesercenti;
- Confartigianato - L.A.P.A.M.;
- Confcommercio-Ascom;
- Associazione Piccole e Medie Industrie (API);
- Consobiomed Società Consortile A.R.L.
- Federazione Coltivatori Diretti;
- Associazione Agricoltori;
- Confederazione Italiana Agricoltori (CIA.);
- C.G.I.L.
- C.I.S.L.
- U.I.L.
- Unione Industriali Modena
- Lega Cooperative;
- Confederazione Cooperative;
- Associazione Generale Cooperative Italiane;
- Federconsumatori;
- Associazione Sindacale Piccoli Proprietari Immobiliari (ASPPI);
- Assopiastrelle.

Altre Associazioni possono essere ammesse previa integrazione del presente Regolamento. Partecipano ai lavori della Consulta, in qualità di invitati permanenti, il Presidente ed il Direttore Generale dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord.

Possono inoltre partecipare, ove lo ritengano opportuno, i componenti della Giunta dell'Unione, il Presidente del Consiglio dell'Unione, i Capigruppo Consiliari dell'Unione, il Capo Servizio Formazione Professionale dell'Unione e gli Assessori competenti per materia dei singoli comuni. Possono essere invitati alle riunioni, su decisione del Presidente:

- le libere forme associative, iscritte all'Albo dei comuni dell'Unione, operanti in ambito economico nel territorio dell'Unione;
- altri soggetti economici operanti in ambito economico nel territorio dell'Unione;
- tecnici ed esperti nelle materie di volta in volta trattate.



**Art.3**  
**Componenti effettivi e supplenti**

Ciascun organismo facente parte nella Consulta nomina un componente effettivo ed uno supplente. Quest'ultimo sostituisce il componente effettivo nei casi di assenza o impedimento. Qualora il componente supplente partecipi alla seduta con la presenza di quello effettivo, può solo intervenire nelle discussioni senza diritto di voto.

Gli organismi di cui al precedente comma possono sostituire, in ogni momento, i propri rappresentanti. La sostituzione ha efficacia dal momento in cui la relativa comunicazione viene assunta al protocollo generale dell'Unione oppure al verbale della seduta della Consulta.

I componenti della Consulta durano in carica fino al rinnovo della maggioranza assoluta dei componenti il Consiglio dell'Unione.

**Art.4**  
**Presidenza**

Il Presidente ed il Vice Presidente durano in carica un anno e vengono eletti con votazioni separate, a scrutinio palese e con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

Il Presidente e il Vice Presidente sono eletti entro un mese dalla scadenza di quelli in carica.

In ogni caso il Presidente ed il Vice Presidente uscenti restano in carica fino all'elezione dei successivi.

Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in tutti i casi di sua assenza o impedimento.

**Art.5**  
**Convocazioni e lavori**

Le riunioni della Consulta sono convocate dal Presidente, periodicamente ed almeno due volte l'anno.

Le riunioni sono inoltre convocate dal Presidente nei seguenti casi:

- su richiesta di almeno tre componenti della Consulta;
- su richiesta del Presidente dell'Unione;
- su richiesta del Presidente del Consiglio dell'Unione.

La convocazione viene inviata, in ordine prioritario, mediante posta elettronica, telefax o servizio postale, almeno cinque giorni prima della data della seduta.

Nella convocazione deve essere precisato l'ordine del giorno.

La Consulta, a maggioranza dei voti, può istituire gruppi di lavoro su specifiche tematiche, stabilendone, nel contempo, la composizione, i compiti e la durata.

**Art.6**  
**Validità delle riunioni**

Le riunioni sono valide:

- in prima convocazione, con la presenza della maggioranza dei componenti nominati;
- in seconda convocazione con la presenza di un terzo dei componenti nominati. La seconda convocazione è fissata 30 minuti dopo la prima convocazione.

Le decisioni vengono approvate con la maggioranza dei voti dei presenti.

Le decisioni della Consulta sono trasmesse, a cura del Presidente, alla Giunta dell'Unione che è tenuta ad esaminarle entro 30 giorni dal ricevimento, nonché al Presidente del Consiglio

dell'Unione.

*Art. 7*

*Adempimenti di segreteria*

Al termine delle riunioni è redatto un verbale che riporta le decisioni della Consulta ed, eventualmente, in modo sintetico, le parti della discussione che si dovessero ritenere necessarie.

Il verbale viene sottoscritto dal Presidente e dal funzionario addetto alla verbalizzazione e viene tempestivamente trasmesso a tutti i componenti effettivi della Consulta.

Tutti gli adempimenti di segreteria (verbali, convocazioni, ecc.) sono curati dal Presidente che si avvale della struttura organizzativa dell'Unione

AREA NORD



UNIONE COMUNI MODENESI AREA NORD

PROVINCIA di MODENA

=====

OGGETTO: REGOLAMENTO DELLA CONSULTA DELL'ECONOMIA E DEL LAVORO:  
MODIFICHE.

PARERI AI SENSI DELL'ART. 49, 1° comma, D.LGS N.267/00

1) Regolarità tecnica

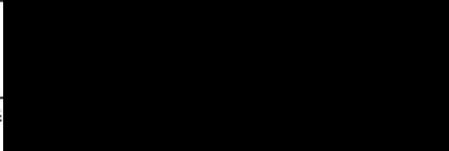
Si esprime parere favorevole sulla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

( ) Si esprime parere non favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto, per le seguenti motivazioni:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

DATA 16-4-05

IL FUNZIONARIO COMPETENTE \_\_\_\_\_



2) Regolarità contabile (anche in applicazione della deliberazione della Giunta dell'Unione n.4 del 26.11.03)

Non si esprime alcun parere sulla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto, in quanto la stessa è priva di rilevanza contabile e finanziaria.

( ) Si esprime parere favorevole sulla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto.

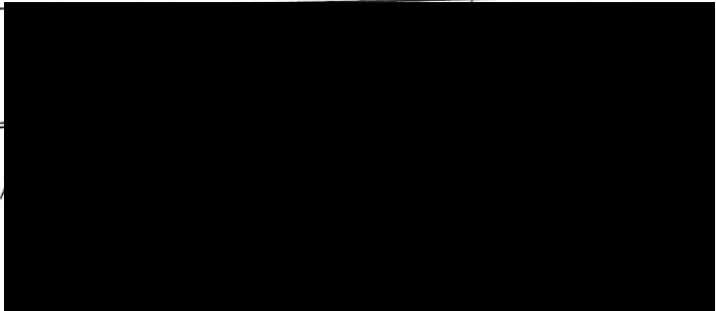
( ) Si esprime parere non favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione in oggetto, per le seguenti motivazioni:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

DATA 19.4.05

=====

ALLEGATO ALLA DELIB.NE del Consiglio  
della Giunta N. 23 DEL 21/4/05

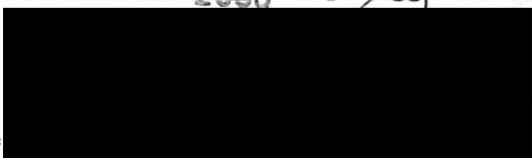


Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio del Comune in data 17 8 MAG. 2005 e per gg. 15 consecutivi.



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 134 comma 3°, del D.Lgs.vo 18/08/00 n. 267.

Medolla, li \_\_\_\_\_



Allegato n° \_\_\_\_\_

Anno \_\_\_\_\_