



Unione Comuni Modenesi Area Nord
Centrale Unica di Committenza per l'acquisizione di lavori, beni e servizi

PROCEDURA APERTA RELATIVA ALL'APPALTO PER I LAVORI DI RIPRISTINO E RISTRUTTURAZIONE DEL FABBRICATO DENOMINATO "PALAZZO COMUNALE" UBICATO IN PIAZZA COSTITUENTE N.1 A MIRANDOLA (MO).

Prot. 41174

QUESITO 1 prot. 40760:

Con la presente si chiedono chiarimenti in merito all'iscrizione alla White List.

La scrivente non è iscritta ad alcuna Prefettura perché il nostro Ufficio Territoriale del Governo procede a tale iscrizione solo nel caso in cui sussista l'esecuzione delle attività elencate all'art.1 c.53 della L.190/2012.

Chiediamo pertanto se:

La scrivente può partecipare alla procedura non possedendo la White List, ma con le seguenti obbligatorioità:
a) che in caso di aggiudicazione aprendo una propria unità locale nel territorio dovrà presentare domanda di iscrizione nell'elenco "White list, ai sensi dell'art. 5 bis del D.L. 74/2012 convertito con modifiche nella legge 122/012 presso una delle prefetture indicate al primo comma dell'art. 5 bis del citato DL ovvero: Bologna - Modena - Ferrara - Mantova - Reggio Emilia - Rovigo.

b) E che in sede di gara dovrà indicare quali subappaltabili le attività di cui all'art. 1 c.53 della L.190/2012 e s.m.i., e che queste verranno affidate esclusivamente a fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori iscritti nelle white list tenute dalle competenti Prefetture. (sempre comunque rimanendo nei limiti della subappaltabilità prevista dalla normativa)

Pertanto si chiede se le condizioni di cui sopra, alle lettere a) e b) sono ritenute valide ai fini dell'ammissione.

c) Oppure possa essere sufficiente, la sola iscrizione di altra Impresa (che sarà mandante), perché ha già eseguito lavorazioni sul territorio (Bologna - Modena - Ferrara - Mantova – Reggio Emilia - Rovigo) per cui iscritta alla White List.

RISPOSTA:

Si rinvia a quanto espressamente indicato nel disciplinare di gara al paragrafo "Contenuto della busta A-documentazione amministrativa", al punto 6 "Iscrizione alla White list" ed in particolare, relativamente all'iscrizione alla "White list provinciale" si stabilisce che:

*omissis...."E' necessario comprovare l'avvenuta iscrizione nei suddetti elenchi presso le Prefetture - Uffici Territoriali del Governo della provincia competenti. Si richiede, pertanto, una dichiarazione compilando l'apposita sezione degli allegati "A" e/o "C" o in alternativa resa ai sensi del dpr 445/2000, contenete l'indicazione della sede della Prefettura di iscrizione nella white list, del settore di iscrizione, della data e della durata dell'iscrizione stessa **ovvero una dichiarazione, sempre resa ai sensi del dpr 445/2000, di non iscrizione nel suddetto elenco e relativi motivi.**"*

Per quanto riguarda l'iscrizione alla White List ricostruzione post sisma si stabilisce che:

omissis.. "E' sufficiente comprovare quantomeno l'avvenuta presentazione della domanda d'iscrizione (PEC, timbro, protocollo, ecc.) negli elenchi in argomento presso una delle Prefetture/Uffici Territoriali del Governo delle province della Regione Emilia-Romagna interessate alla ricostruzione. Si richiede, pertanto, una dichiarazione compilando l'apposita sezione degli allegati "A" e/o "C" o in alternativa resa ai sensi del dpr 445/2000, contenente l'indicazione della sede della Prefettura in una delle province della Regione Emilia Romagna interessate alla ricostruzione, del settore di iscrizione, della data e della durata dell'iscrizione stessa. Qualora si sia provveduto all'inoltro della domanda di iscrizione, indicare gli estremi della ricevuta della PEC e/o timbro e/o numero di protocollo dell'istanza presentata."

NB: l'effettiva iscrizione nei suddetti elenchi sarà oggetto di verifica in sede di comprova dei requisiti di partecipazione in capo all'aggiudicatario.

QUESITO 2 prot. 40761:

Al fine di consentire ai concorrenti la redazione della corposa offerta tecnica si richiede la pubblicazione della DOCUMENTAZIONE soggetta a modifica/integrazione in formato EDITABILE:

- Elaborati grafici (palimetria generale, piante, prospetti, sezioni, particolari costruttivi, ecc);
- Computo Metrico Estimativo + Elenco Prezzi Unitari;
- Piano di sicurezza + Layout cantiere
- Piano di manutenzione;
- Relazione ex legge 10/91;
- Calcolo Illuminotecnico.

RISPOSTA:

La documentazione disponibile ed approvata è esclusivamente quella pubblicata.

QUESITO 3 prot. 40762:

Si richiede specifiche in merito agli allegati all'offerta economica:

1. Computo Metrico Estimativo delle singole migliorie che l'offerente intende proporre all'Amministrazione con indicazione delle relative quantità a prezzi nulli;
2. Elenco Prezzi Unitari delle singole migliorie con le voci economiche pari a zero;
3. Computo Metrico Estimativo complessivo delle migliorie che l'offerente intende proporre all'Amministrazione con indicazione delle relative quantità e prezzi;
4. Elenco Prezzi Unitari complessivo delle migliorie con le voci economiche.

Se le voci di elenco prezzi delle migliorie sono quotate pari a zero, cosa differenzia l'elaborato 1 dal 3 e l'elaborato 2 dal 4?

RISPOSTA:

Si rinvia a quanto espressamente indicato e richiesto nel disciplinare di gara al paragrafo "contenuto della busta C-offerta economica".