



Unione Comuni Modenesi Area Nord
(Provincia di Modena)



Comando
Polizia Municipale

Allegato 1)

Prot. n. 34699/2017 cl. 9.4

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL SUPPORTO ORGANIZZATIVO AL SERVIZIO ASSISTENTI CIVICI

IL FUNZIONARIO

in attuazione a quanto stabilito dalla Giunta dell'Unione con deliberazione n. 114 del 5/12/2017, avente ad oggetto "Linee d'indirizzo in merito alla manifestazione di interesse per il supporto organizzativo al servizio Assistenti Civici", diffonde il presente Avviso Pubblico per la presentazione di manifestazioni di interesse per il supporto organizzativo al servizio Assistenti Civici, come previsto dalla LR E-R 24/2003, precisando che sarà espletata - in applicazione dei principi di buona amministrazione, economicità, efficacia, trasparenza - ove sussistano più associazioni interessate a fornire il supporto organizzativo al servizio Assistenti Civici, una procedura competitiva di tipo negoziato tra tali soggetti con successiva apposita stipula di convenzione;

Richiamato il D.Lgs 50/2016;

INVITA

le associazioni aventi i requisiti di cui al successivo punto C) a presentare manifestazione di interesse per il supporto organizzativo del servizio Assistenti Civici dell'UCMAN ex art. 8 LR E-R 24/2003.

In relazione al contenuto del presente avviso si precisa quanto segue:

A. Oggetto e durata

L'attività consiste nel fornire - al Comando di PM - supporto organizzativo per il servizio degli Assistenti Civici dell'Unione e la convenzione, regolamentante la fornitura al Comando da parte dell'Associazione del suddetto supporto, avrà inizio presunto il 15/03/2018 e durata fino al 14/03/2021 e preciserà le modalità del rapporto tra l'Unione e l'Associazione individuata, fermo restando che l'onere derivante per l'Ente, ai sensi del vigente articolo 13 LR E-R 12/2005, da detta convenzione non potrà superare i cinquemila euro per anno di attività.

B. Finalità e modalità di utilizzo del supporto organizzativo

L'attività di supporto organizzativo consiste nel sostenere i compiti di conduzione amministrativa - in carico al Comando del Corpo Intercomunale di Polizia Municipale dell'Unione Comuni Modenesi Area Nord - allo scopo di rendere più efficace la funzione gestionale dei volontari del servizio Assistenti Civici. Le finalità cui si deve attenere l'attività di supporto organizzativo sono quelle individuate dall'art. 8 della LR 24/2003 e dalla Direttiva GR n°279/2005, specificatamente volte a realizzare una presenza attiva sul



Unione Comuni Modenesi Area Nord
(Provincia di Modena)



**Comando
Polizia Municipale**

territorio con il fine di promuovere l'educazione alla convivenza e il rispetto della legalità, la mediazione dei conflitti e il dialogo tra le persone, l'integrazione e l'inclusione sociale, precisando altresì che tale attività si configura, inoltre, come un servizio pubblico volontario aggiuntivo e non sostitutivo di quello ordinariamente svolto dalle strutture di Polizia Locale.

Il supporto organizzativo deve essere, dall'associazione, fornito alla luce di quanto prescritto dalle norme regionali di riferimento ed, in particolare, i volontari potranno essere impiegati a condizione che essi operino sulla base delle indicazioni ed in maniera subordinata al Comando di PM.

C. Soggetti legittimati a presentare manifestazione d'interesse e requisiti:

I requisiti che le associazioni dovranno obbligatoriamente possedere - alla data di scadenza del termine dell'avviso pubblico per manifestare l'interesse - per essere legittimati a presentarla sono indicati nei seguenti:

- iscrizione nell'apposito elenco, comunque denominato, delle libere forme associative di uno dei Comuni costituenti l'Unione e/o dei consimili elenchi provinciali/regionali;
- sede in uno dei Comuni costituenti l'Unione;
- presenza fra i propri fini associativi sia dell'attività di collaborazione volontaria, in occasione di manifestazioni pubbliche di qualunque genere, con i soggetti che svolgono compiti di polizia sia dell'attività di miglioramento della qualità della vita nella comunità attraverso una miglior sicurezza ed una valorizzazione del capitale sociale;
- disponibilità a gestire le iniziative anche in collaborazione con altre associazioni;
- disponibilità a svolgere, fatte salve specifiche situazioni o soggettivi impedimenti, eventuale attività anche in orario serale e/o festivo;
- avere fra i propri aderenti almeno quindici iscritti in possesso dell'attestazione di positiva frequenza di un corso per volontari, effettuato secondo quanto disposto dalla Direttiva E-R 279/2005;
- non prevedere nell'accesso e nei propri fini forme di discriminazioni di sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche e condizioni personali o sociali ai sensi del 3° comma dell'art. 8 LR 24/2003.

D. Attività dei volontari

Ai sensi delle soprarichiamate norme regionali lo spirito della presenza del volontario deve pertanto essere improntato ad una figura amica e rassicurante che, mediante una attenta capacità di ascolto della comunità presso la quale è chiamato ad operare, contribuisce allo sviluppo:

- delle azioni di prevenzione;
- delle attività di informazione rivolte ai cittadini;
- delle attività di educazione e sicurezza stradale;
- di una maggiore presenza e visibilità del Comune nello spazio pubblico urbano;
- del collegamento fra i cittadini, le polizie locali e gli altri servizi locali;
- del senso civico della cittadinanza;
- di un maggior rispetto delle regole che le comunità si danno per assicurare a tutti una civile e serena convivenza.

Nello svolgimento di tale attività il volontario acquisisce capacità di osservazione del territorio e di selezione delle informazioni che possono risultare utili per migliorare la qualità delle relazioni e delle attività nello spazio pubblico urbano.

E. Modalità di presentazione della manifestazione di interesse



Unione Comuni Modenesi Area Nord
(Provincia di Modena)



Comando
Polizia Municipale

Le associazioni con la manifestazione di interesse dichiarano il proprio interesse a partecipare ad una eventuale procedura competitiva, indetta dall'Unione Comuni Modenesi Area Nord, con successiva sottoscrizione di apposita convenzione, nella consapevolezza che il presente avviso pubblico non è vincolante per l'Unione Comuni Modenesi Area Nord e non pone in essere alcuna procedura concorsuale avendo esclusivamente come finalità l'individuazione, con eventuale procedura competitiva, di una associazione cui affidare il supporto organizzativo del servizio Assistenti Civici dell'UCMAN.

I soggetti disponibili devono far pervenire la propria manifestazione di interesse entro e non oltre **le ore 12:00 del giorno 23/12/2017**, pena la non ammissione alla procedura, presso l'Unione Comuni Modenesi Area Nord, a mezzo servizio postale ovvero tramite agenzia di recapito autorizzata, o con consegna diretta a mano, all'Ufficio Protocollo, Via Giolitti 22, 41037, Mirandola, in busta chiusa, recante l'indicazione completa del mittente e la seguente dicitura: "Manifestazione di interesse per il supporto organizzativo al servizio Assistenti Civici".

Il recapito tempestivo delle istanze rimane ad esclusivo rischio dei mittenti nel caso, per qualsiasi motivo, non venga effettuato in tempo utile e, in ogni caso, farà fede il timbro del protocollo comunale.

F. Trattamento dei dati

I dati saranno trattati ai sensi del D. Lgs 196/2003. Il titolare del trattamento dei dati è l'Unione Comuni Modenesi Area Nord. Il Responsabile del trattamento è Leonardo Valentini, Responsabile del Presidio di Mirandola.

G. Responsabile del procedimento

Il Responsabile del Procedimento è Leonardo Valentini, Responsabile del Presidio di Mirandola.

Il Funzionario
Dr. Leonardo Valentini